

ОШ „Трећи крагујевачки батаљон“
Ул. Јесењина бр. 17
Тел. 034/323-399, 302-160
Крагујевац
Дел. бр. 05 – 778/10
Датум: 28.8.2025. године



Предмет: Извештај о раду директора школе за период 27.2. – 31.8.2025. године

Извештај о раду директора Основне школе „Трећи крагујевачки батаљон“ у току другог полугодишта школске 2022/23. године усклађен је са чланом 6, 7, 10, 30, 31, 33, 34, 38, 42, 48, 49, 52, 55, 79, 80, 82, 83, 85-87, 106, 112, 116, 119, 120, 122-130, 132, 133, 138, 149, 152, 154, 158, 159, 164- 168, 170, 191, 192, 196 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/2017, 27/2018, 10/2019 и 6/20), Правилником о Стандардима компетенција директора установе образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 38/2013), Правилника о стандардима квалитета рада установе („Службени гласник РС“ – Просветни гласник 14/2018), Правилником о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи („Службени гласник РС“, број 2/92 и 2/2020), Стручним упутством за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2020/21. години (број 601-00-00027/1/2020-15 од 12.08.2020. године), Правилником о посебном програму образовања и васпитања („Службени гласник РС“, 110/2020 од 26.08.2020. године) и Статута Основне школе „Трећи крагујевачки батаљон“.

Директор је спроводио свој рад у оквир у шест области рада и то:

- ✓ руковођење васпитно-образовним процесима у школи;
- ✓ планирање, организовање и контролу рада установе;
- ✓ праћење и унапређивање рада запослених;
- ✓ развој сарадње са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом;
- ✓ финансијско и административно управљање радом установе;
- ✓ обезбеђивање законитости рада запослених.

Послове из надлежности директора школе обављала сам, како према важећим законским прописима и обавезама, члан 62. Закона о основама система образовања и васпитања тако и на основу Годишњег плана рада школе за школску 2024/2025. годину којим су регулисана права и обавезе директора установе :

- 1) планирао и организовао остваривање програма образовања и васпитања и свих активности установе;
- 2) старао се о осигурању квалитета, самовредновању, стварање услова за спровођење спољашњег вредновања, остваривање стандарда постигнућа и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада;
- 3) старао се о остваривању развојног плана установе;

- 4) одлучивао о коришћењу средстава утврђених финансијским планом и одговара за одобравање и наменско коришћење тих средстава, у складу са законом;
 - 5) сарађивао са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
 - 6) организовао и вршио педагошко-инструктивни увид и пратио квалитет образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузимао мере за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручног сарадника;
 - 7) планирало и пратио стручно усавршавање;
 - 8) предузимао мере ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника, као и других инспекцијских органа;
 - 9) старао се о благовременом и тачном уносу и одржавању ажурности базе података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете;
 - 10) благовремено објављивао и обавештавао запослене, ученике и родитеље односно старатеље, стручне органе и органе управљања о свим питањима од интереса за рад установе у целини;
 - 11) сазивао и руководио седницама васпитно-образовног, наставничког већа
 - 12) образовао стручна тела и тимове, усмеравао и усклађивао рад стручних органа у установи;
 - 13) сарађивао са родитељима, односно старатељима деце и ученика;
 - 14) подносио извештаје о свом раду и раду установе органу управљања, два пута годишње;
 - 15) одлучивао о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених, у складу са законом.
 - 16) обезбеђивао услове за остваривање права деце и права, обавеза и одговорности ученика и запослених, у складу са законом;
 - 17) сарађивао са ученицима и Ученичким парламентом;
- обављао и друге послове у складу са законом и статутом.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6. : ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

СТАНДАРДИ И ИНДИКАТОРИ КВАЛИТЕТА ЗА НАВЕДЕНУ ОБЛАСТ

ДОКАЗИ О ОСТВАРЕНИСТИ ИНДИКАТОРА

6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе

6.1.1.	Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности	- Одлуке Школског одбора о доношењу / усвајању докумената донете су у складу са Законом / записници са седница Школског одбора - Развојни план школе за период од 2020 - 2026. године - Годишњи план рада школе за школску 2024-2025. годину - Анекси школских програма - Годишњи План рада Стручних већа - Годишњи План рада школских тимова - Годишњи План рада одељењских већа - Годишњи План рада директора школе - План рада педагога-психолога школе - План рада Савета родитеља и Програм сарадње са породицом - Структура четрдесеточасовне радне недеље запослених у настави - План дежурства наставника - План рада Ученичког парламента
6.1.2.	Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школа и компетенцијама запослених	- Статут школе - Извештај о остварености Годишњег плана рада школе - Годишњи план рада школе - састав тимова и актива - Планови и извештаји рада Школског одбора, Савета родитеља, Наставничког већа, Педагошког колегијума - Планови и извештаји рада Стручних, одељењских већа, тимова, стручне службе, Извештај Тима за стручно усавршавање
6.1.3.	Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада	- Планови и извештаји Стручних, одељењских већа и Тимова - Извештај о раду Стручног тима инклузивног образовања - Извештај о реализацији ГПРШ - Извештај са седница Педагошког колегијума - Записници са седница Наставничког већа на којима се презентују резултати рада, Завршног испита и разматрају се мере за унапређење, које су већ разматране на седницама Педагошког колегијума
6.1.4.	Директор обезбеђује услове да запослени, Ученички парламент и Савет родитеља активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе	- Записник са седнице Школског одбора - Записник са седнице Савета родитеља - Извештај о одржаним седницама Школског одбора и Савета родитеља - Записници и Извештаји са седница Наставничког већа - Записници са седница Педагошког колегијума - Записници и Извештаји са седница Стручних већа - Записници и Извештаји о раду Ученичког парламента - Извештај о културним и јавним делатностима школе
6.1.5.	Директор користи различите механизме за мотивисање запослених	- Похваљивање на седницама Наставничког већа - Награђивање поводом Дана школе и поводом успешних резултата на такмичењима у виду диплома и књига - Стручно усавршавање - извештај усавршавање ван установе - Студијске посете Ерасмус + - Организација наставничких излета и дружења поводом Дана школе, Светог Саве и у неким другим приликама

5.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада

6.2.1.	Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад	- План о инструктивном увиду и надзору - Протоколи о праћењу реализације образовно-васпитног рада наставника - Сачињен извештај о утврђеном чињеничном стању посећених часова - Израда акционих планова за превазилажење утврђених слабости након извршеног увида - Извештај о броју одржаних часова допунске, додатне наставе и слободних активности
6.2.2.	Стручни сарадници и наставници у звању прате и вреднују образовно-васпитни	Правилник о организацији и систематизацији послова у школи

	рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада	
6.2.3.	Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета	1. Анализа на основу остварености Развојног плана школе 2. Годишњи План Тима за самовредновање 3. Извештај о Тима за самовредновање
6.2.4.	У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за вредновање и унапређивање рада школе	1. Решења директора о четрдесеточасовној радној недељи 2. Правилник о организацији и систематизацији послова у школи 3. Постоје одговорна лица овлашћена од стране директора школе, која воде информациони систем „Доситеј“
6.2.5.	Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе	1. У школи постоји стабилна интернет мрежа 2. У мрежи смо пројекта „Повезане школе“ 3. Постојање сајта школе 4. Постојање јасно прецизираних мејлова у школи 5. Интерне обуке у складу са потребама 6. Дигитална опремљеност према нормативима - два информатичка кабинета 7. У школи имамо паметну таблу и све учионице и кабинети су опремљени са рачунаром. Сви наставници користе школске лаптопове, рачунаре или таблете.
6.2.6.	Директор предузима мере за унапређење образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања	1. На основу извештаја о извршеном самовредновању планираних области, екстерне евалуације, извештаји о раду и резултатима Стручних већа и Тимова, Извештаја о праћењу директора, стручних сарадника, саветника спољњих сарадника прави се Акциони план за унапређење рада школе 2. Извештај са спољашњег вредновања 3. Извештаји - Самовредновања рада установе 4. Предлог мера за унапређење наставе на основу Извештаја о спољашњем вредновању рада школе 5. Предлог мера за унапређење рада школе на основу самовредновања рада

5.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе

6.3.1.	Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима	1. Извештај о спроведеном екстерном вредновању и самовредновању 2. Сталан рад на целоживотном учењу
6.3.2.	Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације	1. Сарадња са другим образовно-васпитним установама, хоризонтално учење 2. Учешће у пројектима на нивоу локалне заједнице, државе и шире друштвене 3. Отвореност ка новинама и другим образовним политикама, као и dobrim примерима праксе у земљи и свету
6.3.3.	Директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења	1. Студијске посете, праћење и примена образовних политика 2. Учешће у пројектима локалног и националног значаја, хоризонтално учење 3. Континуирано стручно усавршавање свих запослених 4. Верификација основног образовања и васпитања
6.3.4.	Директор планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада	1. Лични план стручног усавршавања директора у складу са Развојним планом, Годишњим планом школе и личним склоностима, самовредновања и екстерног вредновања, као и континуираног самовредновања сопственог рада 2. Континуирано стручно усавршавање из различитих области, студијске посете, учешће у пројектима, праћење новина из области образовања и васпитања и правно-финансијског пословања школе и укључивање и живот и рад шире друштвене заједнице

5.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе

6.4.1.	Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе	1. План стручног усавршавања запослених у установи и ван установе 2. Студијске посете 3. Држање огледних, угледних часова 4. Предузетништво, Новогодишњи вашар, Ускршњи вашар 5. Финансијски план и Финансијски извештај
6.4.2.	Запослени на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање	1. Лични планови стручног усавршавања наставника 2. Извештаји о стручном усавршавању 3. Сертификати о реализованом стручном усавршавању 4. Портфолио наставника

6.4.3.	Наставници, наставници са звањем и стручне службе сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење	1. Школска такмичења, општинска, окружна, државна 2. Хоризонтално учење и студијске посете, размена искустава на свим нивоима 3. Сарадња са школом ООУ „Брака Миладиновци“, Куманово, Македонија и школама у граду 4. Сарадња са средњим школама у оквиру професионалне оријентације ученика
6.4.4.	Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.	1. Угледни часови, тематски дани, хоризонтално учење 2. Анализа наученог на семинарима и презентовање на седницама Стручних већа, наставничких већа, стручно усавршавање унутар установе 3. РТС часови

5.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално

6.5.1.	Директор обезбеђује оптимално коришћење материјално-техничких ресурса	1. Извод из Годишњег плана рада школе 2. ИКТ ресурси школе
6.5.2.	Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе	1. Годишњи план обиласка часова са циљем функционалног коришћења постојећих наставних средстава 2. Сви кабинети и учионице су опремљени неопходним наставним средствима
6.5.3.	Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења	1. Сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја (Завршни испит, Аплицирање за финансијска средства, донације, бесплатни уџбеници, „Повезане школе“, „2000 дигиталних учионица“, сагласности, ИС „Доситеј“, Електронски дневник, ЦЕНУС, ИС ЛИСП) 2. Сарадња са Градском управом 3. Сарадња са родитељима деце 4. Сарадња са свим градским школама 5. Сарадња са Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања 6. Сарадња са Регионалним центрима за стручно усавршавање 7. Сарадња са Фондацијом Б92 8. Сарадња са Заводом за јавно здравље 9. Сарадња са Полицијском управом 10. Сарадња са МУП 11. Сарадња са Здравственим центром 12. Сарадња са Заводом за запошљавање 13. Сарадња са Центром за социјални рад 14. Сарадња са Народном библиотеком 15. Сарадња са медијима 16. Сарадња са Црвеним крстом 17. Сарадња са СУБНОРОМ 18. Сарадња и са другим актерима битним за живот и рад Школе

5.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух

6.6.1.	Директор развија сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких компетенција ученика.	1. Тим за међупретметне компетенције и предузетништво 2. Новогодишњи вашар 3. Ускршњи вашар
6.6.2.	У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције.	1. Снимање ТВ часова 2. Отварање продуженог боравка 3. „Дечја недеља“
6.6.3.	Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника.	1. Новогодишњи вашар 2. Ускршњи вашар 3. Дечја недеља 4. Дан борбе против трговине људима
6.6.4.	Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета.	1. Савет родитеља 2. Групни родитељски састанци 3. Предавања за родитеље, безбедност деце на интернету 4. Дан отворених врата 5. Присуство родитеља часовима 6. Заједничка дружења, Дан Светог Саве
6.6.5.	Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних	1. Студијске посете у држави и на међународном нивоу 2. Пројекат 2000 дигиталних учионица

компетенција за целоживотно учење ученика и
наставника.

3. „Повезане школе“
4. Пројекат школе за 21. век „British council“

СТАНДАРДИ КОМПЕТЕНЦИЈА ДИРЕКТОРА УСТАНОВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

ОБЛАСТ КОМПЕТЕНЦИЈА 1.2.: РУКОВОЂЕЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИМ ПРОЦЕСИМА У ШКОЛИ

СТАНДАРД 1.2.1. : Развој културе учења

Опис стандарда: Директор развија и промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења

Индикатор	Стварам услове за унапређивање наставе и учења у складу са образовним и другим потребама ученика
Докази	1. Развојни план школе за период од 2020- 2025. године 2. Годишњи план рада школе 3. РТС часови 4. План стручног усавршавања установе у установи и ван установе 5. Извештај о стручном усавршавању запослених у установи и ван установе 6. Студијске посете на међународном нивоу – Хрватска, Италија, Турска, Финска, Шпанија, Португалија 7. Пројекат „2000 дигиталних учионица“ 8. „Повезане школе“
Ефекти	✓ Стално стручно усавршавање наставника, стручних сарадника и свих запослених, доприноси подизању квалитета наставе (посебно у области методике, индивидуализације и инклузивног образовања, као и праћења новина и потреба у области образовања и васпитања у земљи и свету. ✓ Стварање бољих услова за унапређивање квалитета наставе (набавка наставних средстава и опреме у складу са реалним потребама). ✓ Запажена постигнућа ученика на такмичењима, боља мотивисаност запослених и ученика и бољи ефекти рада установе у свим сегментима. ✓ Размена искустава и ширење добре праксе у школи и заједници.
Индикатор	Пратим савремена кретања у развоју образовања и васпитања и стално се стручно усавршавам
Докази	1. Студијске посете на међународном нивоу- Хрватска, Италија, Турска, Финска, Шпанија, Португалија 2. Портфолио директора школе 3. Сертификати са похађаних семинара, стручних скупова, конференција 4. Директор је иницијатор и учесник стручног усавршавања на нивоу Актива директора школа
Ефекти	✓ Континуирано лично стручно усавршавање и професионални развој директора ✓ Директор је иницијатор и један од носиоца унапређивања квалитета образовања и васпитања у својој школи и широј друштвеној заједници
Индикатор	Мотивишем и инспиришем запослене и ученике на критичко прихватање нових идеја и проширивање искустава
Докази	1. Студијске посете на међународном нивоу - Хрватска, Италија, Турска, Финска, Шпанија, Португалија 2. Пројекат „2000 дигиталних учионица“ 3. Пројекат школе за 21. век „British council“ 4. „Повезане школе“ 5. Учешће Ученичког парламента у активностима важним за Школу и Град
Ефекти	✓ Ученици и наставници су спремни да се активније укључе у различите облике осавремењавања наставе и живота и рада школе као институције, иницијатори су промена у школи, мотивисани су за континуирано учење и размену искустава, ✓ У школи се негује дух сарадње, предузимљивост, тимски дух и сарадња у оквиру свих интересних група.
Индикатор	Подстичем атмосферу учења у којој ученици постављају сопствене циљеве -учења и прате свој напредак
Докази	1. Извештај о самовредновању у области Настава и учење 2. Фотографије Ученика генерације 3. Учешће на такмичењима и добри резултати 4. Анализа Завршног испита по ЗУОВУ
Ефекти	- Сваки ученик има прилику да буде успешан. - Ученици су мотивисани да постижу још боље резултате. - Сваки наставник има прилику да буде успешан и да оствари што боље резултате у ОВ раду. - Повећан углед школе на основу ученичких постигнућа и резултата рада свих запослених.
Индикатор	Стварам услове да ученици партиципирају у демократским процесима и доношењу одлука
Докази	1. Обележавање Дечије недеље 2. Вршњачко учење 3. Предузетништво у школи 4. Присуство представника Ученичког парламента на седницама Школског одбора

Ефекти	✓ Ученици су укључени у процес давања предлога, одлучивања и активности унапређивања живота и рада школе. ✓ Ученици развијају иницијативу и предузетнички дух. ✓ Ученици доприносе развоју школе.
Индикатор	Подстичем сарадњу и размену искустава и ширење добре праксе у школи и заједници
Докази	1. Студијске посете 2. Хоризонтално учење у школи 3. Стручно усавршавање запослених 4. Дружења на нивоу колектива, са другим колективима - Дан Светог Саве, 8. март
Ефекти	✓ Стално унапређивање квалитета образовно-васпитног рада кроз хоризонтално стручно усавршавање ✓ Међушколска сарадња и повезивање доприносе богаћењу искуства и подстицање даље сарадње

СТАНДАРД 1.2.2. Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика**Опис стандарда:** Директор ствара безбедно радно и здраво окружење у коме ученици могу квалитетно да уче и да се развијају

Индикатор	Осигуравам да се примењују превентивне активности које се односе на безбедност и поштовање права ученика
Докази	Школска акта која дефинишу права и обавезе, правила понашања за ученике, запослене, родитеље и трећа лица: 1. Правила понашања у школи 2. Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика и деце за време боравка у школи и свих активности које организује школа 3. План Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања 4. У ходнику школе налази се шематски приказ интервентних мера за заштиту ученика од насиља и састав чланова Тима 5. Сваке школске године се реализују превентивне активности (предавања, радионице, информисање – заштита ученика од насиља, дигитално насиље – превенција и реаговање, здрави стилови живота, безбедност у саобраћају и сл.) 6. Програм превенције насиља имплементиран је у планове и програме обавезних, изборних предмета, ваннаставних активности и ЧОС-а– Школског програма 7. Кућни ред
Ефекти	- У школи се негује атмосфера уважавања и толеранције - Постоје јасно дефинисана правила и процедуре којих се сви придржавају - Ученици се упознају са правилима понашања
Индикатор	Обезбеђујем услове да школа буде безбедно окружење за све и да су ученици заштићени од насиља, злостављања и дискриминације
Докази	1. Статут Основне школе 2. Правила понашања у школи 3. Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика и деце за време боравка у школи и свих активности које организује школа 4. У ходнику школе налази се шематски приказ интервентних мера за заштиту ученика од насиља и састав чланова Тима за заштиту 5. Образац евиденције насилног понашања (школа води евиденцију на прописаном јединственом обрасцу) о случајевима насиља, предузетим мерама у решавању) 6. У школи је обезбеђена ужина за ученике 7. Инсталиран је видео надзор и расвета ради обезбеђивања школског дворишта 8. Стручно усавршавање наставника везано за безбедност ученика и запослених у школи. 9. Школа има Дежурне наставнике и помоћне раднике и свако пре уласка мора да се представи.
Ефекти	• Школа и школско двориште су безбедно окружење за ученике • Постоје јасно утврђена правила и процедуре којих би сви требало да се придржавају • Стручно усавршавање запослених у области превенције насиља и интервенције у случајевима насиља.
Индикатор	Обезбеђујем да се у раду поштују међународне конвенције и уговори о људским правима и правима деце
Докази	1. Фотографије са Обележавања Дечије недеље 2. Дан планете земље 3. Обележавања Недеље здраве хране
Ефекти	У школи се поштују права деце и запослених. У школи се негује атмосфера уважавања, толеранције, прихватања различитости и поштовања личности детета и одраслих.
Индикатор	Обезбеђујем да школа буде здрава средина са високим хигијенским стандардима
Докази	1. Хигијенски план чишћења 2. Извештај о испитивању воде и хране

	3. Захтев за вршење дезинфекције, дезинсекције и дератизације школе 4. Одлука о забрани пушења 5. Допуна Акта о процени ризика на радном месту у радној околини 6. Статут школе 7. Школа има дежурне наставнике и помоћне раднике и свако пре улаза мора да се представи.
Ефекти	• Школа је безбедна и здрава средина за ученике, запослене и трећа лица • Хигијенски и здравствени услови омогућавају правилан и здрав развој деце и ученика.

СТАНДАРД 1.2.3. : Развој и обезбеђивање квалитета наставног и васпитног процеса у школи	
Опис стандарда: Директор обезбеђује и унапређује квалитет наставног и васпитног процеса	
Индикатор	Умем да користим стратешка документа о развоју образовања и васпитања у Републици Србији
Докази	1. Статут школе је усклађен са стратешким документима о развоју образовања и васпитања у Републици Србији. 2. Стратешка документа школе се редовно доносе 3. Развојни план школе је са дефинисаним циљевима који су подударни са циљевима дефинисаним Стратегијом образовања у Србији од 2020-2027. године.
Ефекти	Директор школе усмерава и организује рад у циљу унапређивања квалитета образовно-васпитног рада у складу са Стратегијом: Потпун обухват деце основним образовањем, Унапређивање квалитета услова за наставу и учење, Квалитета образовно-васпитних планова и програма – Школског развојног плана, Школског програма и Годишњег плана рада школе, Унапређивање квалитета наставе и учења, Стручно усавршавање наставника ради унапређивања компетенција, Унапређивање квалитета постигнућа ученика, Сарадња са локалном заједницом, културним, образовним, спортским, научним установама, локалном самоуправом, Управљање школом.
Индикатор	Промовишем иновације и подстичем наставнике и стручне сараднике да користе савремене методе и технике учења и примењују савремене технологије у образовно-васпитном процесу
Докази	1. Обуке наставника за примену ИКТ 2. На угледним часовима се користи ИКТ 3. Наставницима и стручним сарадницима су доступни два информатичка кабинета, лаптоп рачунари, рачунари, таблети и пројектори у свакој учионици и кабинету, као и две „паметне“ табле. 4. Стручно усавршавање наставника
Ефекти	• Примена ИКТ-а у настави омогућава: • Већа ефикасност рада у настави • Наставницима су на располагању наставна средства и опрема • Постигнута већа ефикасност рада наставника
Индикатор	Обезбеђујем услове и подржавам наставнике да раде тако да подстичу ученике да развијају сопствене вештине учења
Докази	1. Извештај о самовредновању у области Настава и учење 2. Извештаји о реализацији Годишњег плана стручног усавршавања
Ефекти	• Већу мотивисаност и активније учешће ученика, постизање бољих резултата учења • Развијање међупредметних компетенција
Индикатор	У сарадњи са стручним сарадницима и наставницима обезбеђујем да настава и ваннаставне активности подстичу креативност ученика, стицање функционалних знања и развој њихових социјалних вештина и здравих стилова живота
Докази	1. План ваннаставних активности и програм здравствене заштите - Годишњи план рада школе
Ефекти	• Богата понуда ваннаставних активности у складу са потребама и интересовањима ученика • Настава усмерена на развијање функционалних знања • Задовољење естетских и здравствених потреба ученика.
Индикатор	Обезбеђујем и развијам самоевалуацију свог рада и систематичну самоевалуацију и евалуацију рада наставника, стручних сарадника, наставног процеса и исхода учења
Докази	1. Укључен сам у рад Тима за самовредновање квалитета рада школе 2. Обрасци за самопроцену рада наставника 3. Програм рада Тима за самовредновање
Ефекти	- Директор сталним праћењем и вредновањем унапређује сопствени рад и квалитет образовно-васпитног рада школе. - Наставници и стручни сарадници самовреднују свој рад и на основу резултата унапређују квалитет рада школе.

СТАНДАРД 1.2.4. : Обезбеђивање инклузивног приступа у образовно-васпитном процеса

Опис стандарда: Директор ствара услове и подстиче процес квалитетног образовања и васпитања за све ученике

Индикатор	Познајем законитости дечјег и адолесцентског развоја и стварам услове за уважавање њихове различитости
Докази	1. Положени испити из психологије и педагогије током школовања. 2. Студијске посете 3. Годишњи план рада школе 4. Семинари које сам похађао у области наставе, индивидуализације и инклузије
Ефекти	• Оспособљен сам и редовно унапређујем своја знања и вештине у области развоја деце (психологија, педагогија) што ми омогућава да редовно пратим, вреднујем и унапређујем квалитет образовно - васпитног процеса.
Индикатор	Стварам климу и услове за прихватање и уважавање специфичности и различитости ученика и промовисање толеранције
Докази	1. Број ученика који се образују по индивидуалном образовном плану је део ГПР
Ефекти	• Школа је место међусобног уважавања, толеранције, прихватања различитости. • Школа пружа подршку развоју сваког ученика у складу са њиховим индивидуалним потребама.
Индикатор	Разумем потребе различитих ученика (талентованих и надарених, оних са сметњама у развоју, инвалидитетом и ученика из осетљивих друштвених група) и омогућавам најбоље услове за учење и развој сваког ученика
Докази	1. Постигнућа ученика у току школовања, на такмичењима се промовишу и награђују 2. Фотографије са доделе награда 3. ИОП 2 4. Награђивање ученика који раде по ИОП-у
Ефекти	• Школа настоји да омогући и пружа подршку развоју сваког ученика у складу са његовим потребама • Успех ученика је резултат заједничког напора ученика, наставника и родитеља, као и услова које школа настоји да обезбеди • Сваки ученик у школи се осећа прихваћено и има прилику да се развија и учи у складу са индивидуалним карактеристикама.
Индикатор	Осигуравам да код ученика са посебним образовним потребама те потребе буду препознате и на основу њих израђени индивидуални образовни планови;
Докази	1. Записник са седница Педагошког колегијума 2. План инклузивног образовања, број ИОПа по одељењима 3. Уверења о стручном усавршавању наставника, васпитача и стручних сарадника у области инклузивног образовања.
Ефекти	• Свим ученицима је омогућено да уче и напредују у нашој школи у складу са њиховим способностима, могућностима и интересовањима • За ученика којима је потребна додатна образовна подршка израђују се индивидуални образовни планови што ствара подстицајне услове за развој и учење сваког ученика у складу са личним способностима и могућностима. • Наставници, васпитачи, стручни сарадници и директор се стално стручно усавршавају у области инклузивног образовања како би створили оптималне услове и пружали адекватну подршку ученицима • За ученика којима је обезбеђена додатна подршка – ИОП, организује се припрема и полагање завршног испита у складу са њиховим потребама, и обезбеђивање подршке од стране школе и НВО „Романипен“ • Ученици којима је обезбеђена додатна подршка уписују жељене средње школе у складу са њиховим способностима и професионалним интересовањима
Индикатор	Обезбеђујем примену програма учења који ће бити прилагођени претходним знањима и искуствима ученика и уважавати разноликост средине из које они долазе
Докази	1. Иницијални тестови по предметима, као полазиште за даљи рад 2. Ангажовање педагошког асистента у школи 3. Сарадња са НВО „Романипен“
Ефекти	• Ученици напредују у односу на своја претходна постигнућа и мотивацију • У настави се примењује индивидуализација и диференцијација • Ученицима се пружа подршка и организује настава у складу са њиховим потребама, интересовањима и способностима. • У школи се негује мултикултуралност, толеранција и прихватање различитости.

СТАНДАРД 1.2.5. : Праћење и подстицање постигнућа ученика

Опис стандарда: Директор прати и подстиче ученике на рад и резултате

Индикатор	Обезбеђујем праћење успешности ученика кроз анализу резултата на тестовима и увидом у школски успех, у складу са стандардима постигнућа ученика
Докази	1. Записник са седнице Наставничког већа – успех и дисциплина ученика 2. Резултати самовредновања у области Образовна постигнућа ученика 3. Анализа постигнућа ученика на Завршном испиту
Ефекти	• У школи је развијен систем праћења и вредновања успеха ученика у складу са дефинисаним стандардима постигнућа • Ученици и родитељи су упознати са критеријумима оцењивања. • Већа мотивисаност ученика • Постигнућа ученика на тестовима и завршном испиту су у складу са општим успехом ученика.
Индикатор	Подстичем наставнике да користе различите поступке вредновања и самовредновања који су у функцији даљег учења ученика
Докази	1. Извештај о самовредновању 2. Педагошке свеске наставника 3. Записник са седнице Наставничког већа, подршка из области оцењивања и израде Развојног плана установе - подршка саветника спољњег сарадника
Ефекти	• Ученици су упознати са критеријумима вредновања и оцењивања • Мотивисаност ученика и наставника • Резултати вредновања су основ за унапређивање учења • Бољи успех ученика, веће задовољство ученика, наставника и родитеља.
Индикатор	Обезбеђујем да се расположиви подаци о образовно-васпитном процесу користе за праћење постигнућа и напредовања ученика
Докази	1. Извештај о самовредновању у области Настава и учење 2. Анализа резултата успеха и дисциплине, на седницама Наставничког већа, Педагошког колегијума, Савета родитеља, Стручних већа, Одељењских већа, као и предлог мера за унапређење 3. Извештај о реализацији допунске и додатне наставе
Ефекти	- Предлог мера за унапређење образовно- васпитног рада ученика - Унапређење образовно- васпитног рада школе
Индикатор	Пратим успешност ученика и промовишем њихова постигнућа
Докази	1. Анализа успеха и дисциплине ученика 2. Анализа постигнућа ученика на Завршном испиту 3. Ученик генерације, најуспешнији ученици на такмичењима, ученици без изостанака
Ефекти	- Задовољство ученика и родитеља. - Мотивисаност ученика за учење и напредовање. - Мотивисаност наставника.

ОБЛАСТ КОМПЕТЕНЦИЈА 2. : ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ

СТАНДАРД 2.1. : Планирање рада установе

Опис стандарда: Директор обезбеђује доношење и спровођење планова рада установе

Индикатор	Организујем и оперативно спроводим доношење планова установе: организујем процес планирања и додељујем задатке запосленима у том процесу, иницирам и надзирем израду планова, обезбеђујем поштовање рокова израде планова и непосредно руководим том израдом
Докази	1. Решење директора о формирању стручних органа/ тимова 2. Годишњи план рада школе 3. Записници, извештаји са састанака/седница стручних органа 4. Годишњи извештај Стручног актива за развојно планирање 5. Записници Наставничког већа 6. Структура органа школе 7. Решења директора о четрдесеточасовној радној недељи
Ефекти	• Процес планирања и програмирања је ефикасан од глобалног до оперативног нивоа (запослени међусобно сарађују на нивоу стручних органа приликом израде планова) • Сви оперативни планови се израђују и доносе благовремено. • У школи постоји ефикасна организација рада (у складу са додељеним задацима) • Добра организација рада доприноси етосу.
Индикатор	Обезбеђујем информациону основу планирања: идентификујем изворе информација потребне за планирање и старам се да информације буду тачне и благовремене
Докази	1. Фотографија огласне табле школе

Ефекти	- Квалитетни планови и програми - Добра организација у процесу планирања - Благовремено и детаљно информисање наставника, васпитача и стручних сарадника
Индикатор	Упућујем планове установе органу који их доноси.
Докази	1. Позив за састанак Школског одбора на коме се усвајају школска документа
Ефекти	- Поштовање прописа у процесу доношења школских докумената - Адекватно и благовремено информисање Школског одбора - Добра сарадња директора и Школског одбора

СТАНДАРД 2.2. : Организација установе

Опис стандарда: Директор обезбеђује ефикасну организацију установе. Директор ствара безбедно радно и здраво окружење у коме ученици могу квалитетно да уче и да се развијају

Индикатор	Креирам организациону структуру установе: систематизацију и описе радних места, образујем стручна тела и тимове и организационе јединице
Докази	1. Правилник о организацији и систематизацији послова у школи 2. Статут школе 3. Решења директора о четрдесеточасовној радној недељи
Ефекти	- Ефикасна организација рада школе - Транспарентност у раду - Поштовање прописа у кадровској организацији
Индикатор	Обезбеђујем да су сви запослени упознати са организационом структуром установе, посебно са описом свог радног места
Докази	1. Правилник о систематизацији се налази на огласној табли 2. Списак органа школе се налази на огласној табли 3. Распреди часова се налазе на свим огласним таблама у школи 4. Решења директора о четрдесеточасовној радној недељи 5. Статут школе
Ефекти	- Информација о саставу органа у школи је доступна свима (ученицима, родитељима, запосленима) - Сваки запослени је упознат са прецизно и јано дефинисаним задацима, правима и обавезама.
Индикатор	Постављам јасне захтеве запосленима у вези са њиховим радним задацима и компетенцијама и проверавам да ли запослени разумеју те задатке
Докази	1. Решења директора о четрдесеточасовној радној недељи 2. Распоред дежурства наставника и помоћних радника
Ефекти	- Сваки запослени је упознат са прецизно и јано дефинисаним задацима, правима и обавезама - У школи постоји добра организациона структура која доприноси квалитету рада у целини.
Индикатор	Старам се да запослени буду равномерно оптерећени радним задацима
Докази	1. ГПРШ 2. Задужења за помоћне раднике – распоред обавеза
Ефекти	Праведност у додели задужења и транспарентност доводе до задовољства запослених и веће мотивације у раду, што за последицу има већу ефикасност у раду
Индикатор	Делегирам запосленима, руководиоцима стручних органа, тимова и организационих јединица послове, задатке и обавезе за њихово извршење
Докази	1. Записник са седнице Наставничког већа 2. Распоред дежурства за наставнике и помоћне раднике 3. Подела задужења за помоћне раднике по ресонима 4. Подела задужења приликом израде Школског програма 5. Извештај тима за самовредновање
Ефекти	- Постоји јасна организациона структура, са јасно и прецизно дефинисаним задужењима и задацима - Запослени доследно и савесно извршавају задатке.
Индикатор	Координирам рад стручних органа, тимова и организационих јединица и појединаца у установи
Докази	1. Решење директора о формирању стручних органа/ тимова 2. Сајт школе
Ефекти	- Рад стручних органа у школи је међусобно усклађен - Директор успешно координира радом свих органа, организационих јединица и појединаца.
Индикатор	Обезбеђујем ефикасну комуникацију између стручних органа, тимова и организационих јединица и запослених
Докази	1. Записник са седнице Педагошког колегијума 2. Извештај о реализованим часовима предметних наставника 3. Заједнички родитељски састанци

Ефекти	У школи је разрађен систем информисања и међусобне сарадње на свим нивоима.
--------	---

СТАНДАРД 2.3. : Контрола рада установе	
Опис стандарда: Директор обезбеђује праћење, извештавање, анализу резултата рада установе и предузимање корективних мера	
Индикатор	Примењујем различите методе контроле рада установе, њених организационих јединица и запослених
Докази	- План посете часовима од стране директора школе - Извештај директора о посећеним часовима - Протокол за праћење часова (индивидуални извештај о посећеном часу) - Извештај о самовредновању у области Настава и учење - Праћење онлајн часова у реалном времену - Годишњи извештај о раду директора Школе - Годишњи извештај директора о раду Школе
Ефекти	Директор редовно прати и вреднује рад установе и запослених у циљу унапређивања квалитета организације и рада установе у целини, као и свој рад.
Индикатор	Организујем и оперативно спроводим контролу рада установе: Организујем процес праћења, извештавања и анализе резултата, додељујем задатке запосленима у том процесу, иницирам и надзирам процес израде извештаја и анализа, обезбеђујем поштовање рокова у изради извештаја и анализа
Докази	- Записник са седнице Наставничког већа - Записник са седнице Педагошког колегијума - Записник са седнице Савета родитеља - Записник са седнице Школског одбора - Записник са састанка Ученичког парламента - Извештај о прегледаним Е дневницима - Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета рада и развоја установе
Ефекти	Процес праћења и вредновања служи као основа за даље унапређивање квалитета у остваривању образовно – васпитног рада.
Индикатор	Обезбеђујем информациону основу контроле: идентификујем изворе информација потребне за контролу и старам се да информације буду тачне и благовремене
Докази	- Наставницима је достављен правилник о стандардима квалитета рада установе – мејл - Инструмент за праћење и вредновање школског часа је компатибилан са инструментом за самопроцену који се даје наставницима
Ефекти	Сви запослени су благовремено упознати са критеријумима и роковима вредновања, што доприноси ефикаснијем процесу вредновања, сагледавања резултата
Индикатор	Непосредно пратим и заједно са запосленима анализирам остварене резултате установе, њених јединица и запослених
Докази	- Годишњи извештај директора о раду Школе - Извештај о остварености Годишњег плана рада школе - Анализа Завршног испита
Ефекти	Сви запослени учествују у процесу праћења, вредновања и унапређивања квалитета рада школе. Постигнућа ученика су показатељ квалитета рада школе.
Индикатор	Предузимам корективне мере када остварени резултати установе, њених јединица и појединачни резултати запослених одступају од планираних
Докази	- Предлог мера за унапређење наставе на основу Извештаја о спољашњем вредновању рада школе - Предлог мера за унапређење наставе, живота и рада школе - Предлог мера за унапређење рада школе - Извештај о прегледаним Е дневницима
Ефекти	Унапређивање квалитета рада школе у складу са прописаним стандардима и прописима у областима које је потребно унапредити.
Индикатор	Упознајем органе управљања са извештајима и анализама резултата рада установе и предузимам корективним мерама
Докази	- Записник са седнице Школског одбора - Извештај Централне пописне комисије о попису имовине - Предлог мера за унапређење наставе на основу Извештаја о спољашњем вредновању рада школе - Предлог мера за унапређење рада школе на основу самовредновања рада школе - Полугодишњи и Годишњи извештаји о раду директора школе, и извештаји директора о раду школе
Ефекти	Благовремено и потпуно информисање и укључивање органа управљања у процес праћења рада школе и мера за унапређивање квалитета рада.

СТАНДАРД 2.4. : Управљање информационим системом установе

Опис стандарда: Директор обезбеђује ефикасно управљање информацијама у сарадњи са школском управом и локалном самоуправом

Индикатор	Обезбеђујем да сви запослени буду правовремено и тачно информисани о свим важним питањима живота и рада установе;
Докази	1. Школски и лични мејлови, 2. Сајт школе 3. Огласна табла у школској канцеларији, ходнику, обавештења на улазним вратима 4. Службене вибер групе 5. Медији, локални и државни
Ефекти	• Развијен систем информисања представља основ за ефикасну организацију рада школе.
Индикатор	Обезбеђујем услове за развој и функционисање информационог система за управљање (ИСУ): набавку потребне опреме и програма, организујем рад информационог система и његово коришћење у свакодневном раду установе у складу са законом
Докази	1. Одлука о овлашћењу запосленог за унос података у информациони систем „Доситеј“ 2. Информациони систем „Доситеј“ 3. „АМРЕС“
Ефекти	• Установа правовремено извештава о стању у школи (запослени, одељења, број ученика) • Обезбеђена ефикасне организације установе.
Индикатор	Обезбеђујем обуку запослених за рад са савременом информационо-комуникационом технологијом и подстицем их да је користе у раду установе и као подршку процесу учења/наставе.
Докази	1. Обуке наставника за примену ИКТ 2. На угледним часовима се користи ИКТ 3. Наставницима и стручним сарадницима су доступни два информатичка кабинета, лаптоп рачунари, рачунари, пројектори у свакој учионици и кабинету, а имамо и паметну таблу 4. Извештај о стручном усавршавању у установи и ван установе
Ефекти	• Стално стручно усавршавање запослених у складу са савременим тенденцијама у настави и унапређивање квалитета наставе (примена ИКТ-а у панирању и остваривању ОВР-а).

СТАНДАРД 2.5. : Управљање системом обезбеђења квалитета установе

Опис стандарда: Директор развија и реализује систем осигурања квалитета рада установе

Индикатор	Примењујем савремене методе управљања квалитетом
Докази	1. Развојни план школе 2. Предлог мера за унапређење наставе на основу Извештаја о спољашњем вредновању рада школе 3. Предлог мера за унапређење рада школе на основу самовредновања рада школе
Ефекти	• Организација рада школе доприноси унапређивању квалитета рада.
Индикатор	Обезбеђујем изградњу система управљања квалитетом у установи: израду процедуре управљања квалитетом и потребне документације, распоређујем задатке запосленима у процесу управљања квалитетом и старам се да их они спроводе
Докази	1. Организација рада школе – Годишњи план рада школе
Ефекти	• Организација рада школе доприноси унапређивању квалитета рада
Индикатор	Обезбеђујем ефикасан процес самовредновања и коришћење тих резултата за унапређивање квалитета рада установе
Докази	1. Програм рада тима за самовредновање 2. Извештај о Самовредновање за школску 3. Предлог мера за унапређење наставе на основу Извештаја о спољашњем вредновању рада школе 4. Предлог мера за унапређење рада школе на основу самовредновања рада школе
Ефекти	• Планирање и унапређивање квалитета засновано је на реалним показатељима и утврђеним приоритетима • Процес самовредновања је основ за даље унапређивање квалитета рада школе у свим областима.
Индикатор	Заједно са наставницима и стручним сарадницима пратим и анализирам успешност ученика на завршним, односно матурским испитима ради планирања унапређивања рада школе
Докази	1. Записник са седнице Наставничког већа – анализа резултата завршног испита 2. Анализа постигнућа ученика на Завршном испиту
Ефекти	• Боља постигнућа ученика на завршном испиту • Унапређен квалитет образовно – васпитног рада
Индикатор	Обезбеђујем сарадњу са тимовима који обављају спољашње вредновање рада установе и старам се да се резултати тог вредновања користе за унапређење рада установе

Докази	- Извештај о спроведеном екстерном вредновању и самовредновању руководиоца установе - Предлог мера за унапређење наставе на основу Извештаја о спољашњем вредновању рада школе
Ефекти	Унапређивање квалитета рада школе у областима за које је утврђено да их је потребно унапредити. Сарадња са просветним саветницима Школске управе омогућава унапређивање компетенција запослених за унапређивање квалитета сопственог рада и рада школе у целини.

ОБЛАСТ КОМПЕТЕНЦИЈА 3. : ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ

СТАНДАРД 3.1. : Планирање, селекција и пријем запослених	
Опис стандарда: <i>Директор обезбеђује потребан број и одговарајућу структуру запослених у установи</i>	
Индикатор	Планирам људске ресурсе у установи и благовремено предузимам неопходне мере за реализацију плана људских ресурса
Докази	- ЦЕНУС - ГПРШ - Структура четрдесеточасовне радне недеље
Ефекти	Планирање људских ресурса доприноси ефикасној и економичној организацији рада школе и квалитету образовно – васпитног рада.
Индикатор	Старам се да сва радна места у установи буду попуњена запосленима који својим компетенцијама одговарају захтевима посла
Докази	- Досијеи запослених - Извештај о стручном усавршавању у установи и ван установе
Ефекти	Компетенције и стручна заступљеност кадрова доприносе квалитету ОВ рада.
Индикатор	Обезбеђујем спровођење поступка пријема запослених у радни однос
Докази	- Информациони систем „Доситеј“ - Споразум о преузимању технолошког вишка са листе
Ефекти	- Поступци пријема запослених у ради однос спроводе се у складу са законом - Транспарентност у запошљавању доприноси добрим међуљудским односима.
Индикатор	Обезбеђујем услове за увођење приправника у посао и предузимам мере за њихово успешно прилагођавање радној средини
Докази	Извештај ментора, Решење о именовању комисије, Извештај комисије за проверу савладаности, Пријављивање приправника за испит за лиценцу
Ефекти	Увођење приправника у посао по пријему у радни однос доприноси професионалном развоју запослених, обезбеђивањудобрих кадровских услова, поштовању процедура у раду и квалитету образовно – васпитног рада.

СТАНДАРД 3.2. : Професионални развој запослених	
Опис стандарда: <i>Директор обезбеђује потребан број и одговарајућу структуру запослених у установи</i>	
Индикатор	Подстичем и иницирам процес самовредновања рада и постављања циљева заснованих на високим професионалним стандардима и подржавам континуирани професионални развој
Докази	- Инструмент за самовредновање сопственог рада са упутством – за наставнике - Инструмент коришћен за истраживање процеса самовредновања у нашој школи - Образац уверења о стручном усавршавању у установи израђен за нашу школу
Ефекти	- Развој културе самовредновања и сагледавање значаја за лични и професионални развој - Критеријуми дефинисани стандардима квалитета рада школе основ су за професионални развој наставника, васпитача и стручних сарадника.
Индикатор	Осигуравам да сви запослени имају једнаке могућности за учење на основу личног плана професионалног развоја кроз различите облике стручног усавршавања
Докази	- Лични план стручног усавршавања - План стручног усавршавања израђен је на основу резултата самовредновања, Развојног плана и Личних планова професионалног развоја наставника, васпитача и стручних сарадника - Извештај о стручном усавршавању у установи и ван установе
Ефекти	Једнако право на професионални развој доводи до већег задовољства запослених и веће транспарентности у раду школе.
Индикатор	Обезбеђује услове да се запослени усавршавају у складу са годишњим планом стручног усавршавања и могућностима установе.
Докази	- План стручног усавршавања установе у установи и ван установе - Извештај о стручном усавршавању у установи и ван установе - План стручног усавршавања израђен је на основу резултата самовредновања, Развојног плана и Личних планова професионалног развоја наставника, васпитача и стручних сарадника

Ефекти	- У установи су обезбеђени услови за стално стручно усавршавање наставника, васпитача и стручних сарадника - Стручно усавршавање је засновано на реалним потребама обезбеђивања квалитета рада школе (личним плановима стручног усавршавања, резултатима самовредновања и екстерног вредновања и плановима за унапређивање квалитета рада школе).
--------	--

СТАНДАРД 3.3. : Унапређивање међуљудских односа**Опис стандарда:** Директор ствара позитивну и подржавајућу радну атмосферу

Индикатор	Стварам и подржавам радну атмосферу коју карактерише толеранција, сарадња, посвећеност послу, охрабрење и подршка за остваривање највиших образовно-васпитних стандарда
Докази	- Свети Сава – истицање запажених резултата запослених - Поруке подршке запосленима
Ефекти	- Пријатна атмосфера у школи и задовољство запослених - Мотивисаност запослених да постижу добре резултате у раду.
Индикатор	Својом посвећеношћу послу и понашањем покушавам да будем пример запосленима у установи и развијам ауторитет заснован на поверењу и поштовању
Докази	- Извештај са спољашњег вредновања - Извештај о Самовредновању рада школе
Ефекти	- Директор својим примером мотивише запослене на рад и унапређивање квалитета рада - У установи се негује атмосфера међусобног уважавања и сарадње.
Индикатор	Међу запосленима развијам професионалну сарадњу и тимски рад
Докази	- Записник са седнице Педагошког колегијума - Годишњи извештај о раду Стручног већа разредне наставе - Хоризонтално учење у школи
Ефекти	Стална сарадња међу запосленима доприноси равномерној укључености свих запослених, задовољству запослених, постизању бољих резултата у раду, међупредметној повезаности и хоризонталном стручном усавршавању.
Индикатор	Постављам себи и запосленима остваривање највиших професионалних стандарда
Докази	- Пратим новине из области образовања и васпитања у земљи и свету и упућујем запослене да их прате - Студијске посете иностраним школама - Извештај о стручном усавршавању у установи и ван установе - Снимање часова за онлајн наставу
Ефекти	Професионални развој запослених и рад усмерен је на остваривање високог нивоа стандарда квалитета рада школе у свим областима и развој и унапређивање компетенција наставника, васпитача и стручних сарадника и директора.
Индикатор	Показујем поверење у запослене и њихове могућности за остваривање квалитетног образовно васпитног рада и побољшање учинка
Докази	- Фотографије са Дана школе - јавно похваљивање сарадника и пријатеља школе - Решење директора о формирању стручних органа / тимова
Ефекти	- Запослени својим радом доприносе квалитету рада школе - Већа мотивисаност запослених.
Индикатор	Комуницирам са запосленима јасно и конструктивно
Докази	- Обавештење за запослене - Вибер обавештење за запослене
Ефекти	✓ Конструктивна и јасна комуникација доприноси ефикасној организацији рада школе ✓ Савесно испуњавање професионалних обавеза.

СТАНДАРД 3.4. : Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених**Опис стандарда:** Директор систематски прати и вреднује рад запослених, мотивише их и награђује за постигнуте резултате.

Индикатор	Остварујем инструктивни увид и надзор образовно-васпитног рада у складу са планом рада и потребама установе
Докази	- План о инструктивном увиду и надзору у складу са Годишњим планом рада, акционим планом за текућу годину и тренутним потребама школе - Протоколи о праћењу реализације образовно- васпитног рада наставника - Сачињен извештај о утврђеном чињеничном стању посећених часова
Ефекти	✓ Педагошко инструктивни увид је континуиран процес који се одвија у складу са реалним потребама школе, дефинисаним Развојним планом, Годишњим планом рада школе, Програмом рада директора школе и омогућава унапређивање квалитета рада.

Индикатор	Користим различите начине за мотивисање запослених;
Докази	1. Фотографије са доделе награда, јавно похваљивање запослених за постигнуте резултате 2. Обезбеђивање услова за рад, беле табле, паметна табла, ИКТ опрема, уређени терени, физкултурна сала 3. Повратна информација о посећеном часу
Ефекти	✓ Мотивисаност запослених за постизање запажених резултата у раду
Индикатор	Препознајем квалитетан рад запослених и користим различите облике награђивања, у складу са законом и општим правним актима.
Докази	1. Фотографије са Светога Саве и Дана школе - награђивање запослених за постигнуте резултате 2. Поклони за запослене приликом важних датума за школу, календари, шоље, нотеси, хемијске 3. Поклони за пензионере, пријем, часовници, календари, позивање на Дан школе
Ефекти	✓ Задовољство запослених ✓ Мотивисаност запослених за постизање запажених резултата у раду.

ОБЛАСТ КОМПЕТЕНЦИЈА 4. : РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/ДРУГИМ ЗАКОНСКИМ ЗАСТУПНИЦИМА, ОРГАНИМА УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТИМА, ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

СТАНДАРД 4.1. Сарадња са родитељима / старатељима	
Опис стандарда: Директор развија конструктивне односе са родитељима / старатељима и пружа подршку раду Савета родитеља	
Индикатор	Подстичем партнерство установе и родитеља/старатеља и радим на њиховом активном укључивању ради учења и развоја детета
Докази	1. Родитељи су укључени у рад Школе преко Школског одбора, Савета родитеља, Школских тимова, разних манифестација 2. Записници са седнице Савета родитеља 3. Постављање инфо - табле за родитеље 4. Присуство родитеља часовима 5. Појединачни разговори са родитељима 6. Родитељски састанци 7. Групни родитељски састанци 8. Укључивање родитеља у предузетништво у школи, Новогодишњи вашар
Ефекти	✓ Партнерство са родитељима доприноси задовољству родитеља и сарадњи у циљу подршке развоју и учењу ученика ✓ Већа безбедност ученика у школи ✓ Мотивисаност родитеља да се укључе у школске активности ✓ Боља постигнућа ученика.
Индикатор	Обезбеђујем да установа редовно извештава родитеље / старатеље о свим аспектима свога рада, резултатима и напредовању њихове деце
Докази	1. Заједнички родитељски састанци 2. Постављање инфо - табле за родитеље 3. Присуство родитеља часовима 4. Појединачни разговори са родитељима 5. Родитељски састанци 6. Групни родитељски састанци
Ефекти	✓ Редовна, потпуна и благовремена информисаност родитеља унапређује сарадњу школе и породице ✓ Мотивисаност родитеља да се укључе у школске активности ✓ Смањено насиље у школи ✓ Бољи успех ученика ✓ Партнерство са родитељима у решавању текућих питања (проблеми ученика у учењу и дисциплини, развојни проблеми, професионална оријентација и сл.)
Индикатор	Обезбеђујем унапређивање комуникацијских вештина запослених ради њихове сарадње са родитељима/старатељима
Докази	1. Уверења са семинара на тему сарадње и комуникације
Ефекти	• Унапређене компетенције наставника • Боља сарадња наставника, ученика и родитеља и наставника међусобно • Развијање партнерства школе и породице
Индикатор	Стварам услове да Савет родитеља ефикасно функционише и развија конструктивне односе са органом управљања и стручним органима установе
Докази	1. Програм рада Савета родитеља и Школског одбора 2. Чланови Стручног актива за развојно планирање из редова родитеља и локалне заједнице/Школског одбора

	3. Решење директора о формирању стручних органа/ тимова
Ефекти	✓ Уважавањем родитеља се постиже редован одзив, мотивисаност родитеља за сарадњу, а то унапређује поступак доношења одлука важних за школу.

СТАНДАРД 4.2. Сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом у установи	
Опис стандарда: Директор пружа подршку раду органа управљања и репрезентативном синдикату	
Индикатор	Обезбеђујем да орган управљања буде правовремено и добро информисан о новим захтевима и трендовима образовно-васпитне политике и праксе
Докази	1. Записник са седнице Школског одбора 2. Позив за седницу Школског одбора
Ефекти	✓ Школа иде у корак са реформама ✓ Чланови школског одбора - посебно представници локалне заједнице и родитеља препознају потребе школе, мисију, визију и развојне циљеве ✓ Школа развија партнерство са родитељима и локалном заједницом у остваривању значајних циљева ✓ Већа подршка локалне заједнице у остваривању циљева које школа планира.
Индикатор	Обезбеђујем податке који омогућују органу управљања оцену резултата постигнућа ученика и добробити деце
Докази	1. Записник са седнице Школског одбора са дневним редом: Успех и дисциплина ученика 2. Извештај о постигнућима ученика, успеху и дисциплини ученика
Ефекти	✓ Школски одбор је упознат са резултатим рада школе, односно постигнућима ученика у настави, на завршном испиту, такмичењима ✓ Презентовање резултата рада школе и боља сарадња на свим нивоима.
Индикатор	Обезбеђујем израду годишњег извештаја о реализацији васпитно-образовног програма, школског програма и годишњег плана рада установе
Докази	1. Записник са седнице Школског одбора
Ефекти	✓ Поштовање рокова и законитост у раду школе ✓ Редовно извештавање, праћење и вредновање оставрених резултата доприноси даљем унапређивању квалитета рада школе – „шта смо постигли и где желимо стигнемо“ ✓ Ефикасност и ефективност рада школе.
Индикатор	У складу са својим овлашћењима омогућујем органу управљања да обавља послове предвиђене законом
Докази	1. Пословник о раду Школског одбора 2. План рада Школског одбора 3. Позив за састанак Школског одбора на коме се усвајају школска документа
Ефекти	✓ Законитост у раду школе и добра сарадња са Школским одбором
Индикатор	Омогућавам репрезентативном синдикату у установи да ради у складу са Посебним колективним уговором и законом
Докази	1. Позив за седницу Школског одбора
Ефекти	• Добри међуљудски односи • Транспарентност у раду • Заштита права запослених у складу са Законима (о раду, основама система образовања и васпитања, штајку и сл.) и Посебним колективним уговором.

СТАНДАРД 4.3. : Сарадња са државном управом и локалном самоуправом	
Опис стандарда: Директор остварује конструктивну сарадњу са органима државне управе и локалне самоуправе	
Индикатор	Одржавам конструктивне односе са представницима државне управе и локалне самоуправе ради задовољења материјалних, финансијских и других потреба установе
Докази	1. Финансијски извештај и финансијски план
Ефекти	• Афирмисање школе • Обезбеђена финансијска средства • Подршка заједнице развоју школе.
Индикатор	Успостављам и одржавам добре везе са локалном заједницом како би јој омогућила да се укључи у рад установе и да је подржава
Докази	1. Извештај о извршењу буџета 2. Пренамена средстава ребалансом у складу са тренутним потребама и хитности
Ефекти	○ Подршка локалне заједнице доприноси остваривању разноврснијих активности у школи ○ Ефикасан програм социјалне заштите ученика
Индикатор	Добро познајем расположиве ресурсе, развијам односе са стратешким партнерима у заједници
Докази	1. Сарадња са Министарством просвете 2. Сарадња са Градском управом

	3. Сарадња са родитељима деце 4. Министарство туризма и телекомуникација- семинар „Безбедност на интернету“ 5. Сарадња са међународним организацијама - УНИЦЕФ, Европска унија, Институт Раул Валенберг 6. Сарадња са Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања 7. Сарадња са Регионалним центрима за стручно усавршавање 8. Сарадња са Фондацијом Б92 9. Сарадња са Заводом за јавно здравље 10. Сарадња са Полицијском управом 11. Сарадња са МУП 12. Сарадња са Здравственим центром 13. Сарадња са Заводом за запошљавање 14. Сарадња са Центром за социјални рад 15. Сарадња са медијима 16. Сарадња са Црвеним крстом 17. Сарадња са позориштем 18. Сарадња са другим општинама, Градовима 19. Сарадња са СУБНОРОМ 20. Сарадња и са другим актерима битним за живот и рад Школе 21. Сарадња са Савезом за школски спорт
Ефекти	✓ Партнерство у организовању клтурних, привредних, образовних и осталих догађаја.
Индикатор	Омогућујем да простор установе буде коришћен као ресурс за остваривање потреба локалне заједнице у складу са законском процедуром
Докази	1. Уступамо просторије за бирачка места
Ефекти	✓ Уступањем просторија установе омогућава се интензивнија сарадња са локалном заједницом.

СТАНДАРД 4.4. : Сарадња са широм заједницом	
Опис стандарда: <i>Директор промовише сарадњу установе на националном, регионалном и међународном нивоу</i>	
Индикатор	Водим установу тако да буде отворена за партнерство са различитим институцијама образовања и васпитања и другим институцијама, на националном, регионалном и међународном нивоу
Докази	1. Сарадња са Министарством просвете (Завршни испит, Пројекти (СХАРЕ, МАДАД 2, Аплицирање за финансијска средства, донације, бесплатни уџбеници, „Повезане школе“ „2000 дигиталних учионица“, сагласности, „Доситеј“, Електронски дневник, ЦЕНУС, Саветовање о Ђачким задругама) 2. Сарадња са Градском управом 3. Сарадња са родитељима деце 4. Министарство туризма и телекомуникација- семинар „Безбедност на интернету“ 5. Сарадња са међународним организацијама 6. Сарадња са Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања 7. Сарадња са Регионалним центрима за стручно усавршавање 8. Сарадња са Фондацијом Б92 9. Сарадња са Заводом за јавно здравље 10. Сарадња са Полицијском управом 11. Сарадња са МУП 12. Сарадња са Здравственим центром 13. Сарадња са Заводом за запошљавање 14. Сарадња са Центром за социјални рад 15. Сарадња са медијима 16. Сарадња са Црвеним крстом 17. Сарадња са позориштем 18. Сарадња са другим општинама, Градовима 19. Сарадња са СУБНОРОМ 20. Са Савезом за школски спорт РС 21. Сарадња и са другим актерима битним за живот и рад Школе
Ефекти	✓ Афирмисање школе од локалног до међународног нивоа ✓ Стварање бољих услова за наставу и ваннаставне активности ✓ Повећање угледа и промоције школе ✓ Развој међупредметних компетенција код ученика ✓ Отварање школе према широј заједници ✓ Веће задовољство ученика, родитеља и запослених.
Индикатор	Подстичем учешће установе у националним, регионалним и међународним пројектима, стручним посетама и разменама мишљења и искустава

Докази	1. Студијске посете у држави и на међународном нивоу 2. Отворени метод координације 3. Пројекат школе за 21. век „British council“
Ефекти	✓ Унапређивање квалитета рада кроз учешће на бројним пројектима ✓ Унапређивање квалитета рада у областима на које се пројекти реализују ✓ Развој мултикултуралности, толеранције, сарадње, ненасилне комуникације, одговорног односа према околини, учење језика и ширење видика код запослених и ученика ✓ Добробит за све – ученике, наставнике, родитеље и школу у целини.

ОБЛАСТ КОМПЕТЕНЦИЈА 5. : ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ

СТАНДАРД 5.1. : Управљање финансијским ресурсима	
Опис стандарда: Директор ефикасно управља финансијским ресурсима	
Индикатор	У сарадњи са шефом рачуноводства, обезбеђујем израду и надзирем примену буџета установе у складу са расположивим и планираним ресурсима
Докази	1. Финансијски извештај и финансијски план
Ефекти	✓ Буџет је усклађен са потребама школе ✓ Транспарентност у финансијском пословању
Индикатор	Планирам финансијске токове: приходе и расходе, приливе и одливе финансијских средстава
Докази	1. Финансијски извештај и финансијски план
Ефекти	• Редовне исплате • Утврђивање приоритета • Опремање школе • Сналажење у променама
Индикатор	Управљам финансијским токовима, издајем благовремене и тачне налоге за плаћања и наплате
Докази	1. Финансијски извештај и финансијски план 2. Захтев према Граду 3. Извод из ЦРФ-а
Ефекти	✓ Реализација ✓ Законски оквир постоји и поштује се

СТАНДАРД 5.2. : Управљање материјалним ресурсима	
Опис стандарда: Директор ефикасно управља материјалним ресурсима	
Индикатор	Планирам развој материјалних ресурса у складу са оценом постојећег стања и могућностима прибављања тих ресурса
Докази	1. Финансијски извештај и финансијски план
Ефекти	✓ Опремљеност школе у складу са реалним потребама ✓ Безбедност ученика и запослених.
Индикатор	Предузимајем мере за благовремено и ефикасно одржавање материјалних ресурса установе, тако да се образовно-васпитни процес одвија несметано
Докази	1. Уговор и План израде превентивних мера за извођење радова на уређењу школског дворишта
Ефекти	○ Неометано одвијање образовно – васпитног рада ○ Поштовање календара
Индикатор	Распоређујем материјалне ресурсе на начин који обезбеђује оптимално извођење образовно-васпитног процеса
Докази	1. Финансијски извештај и финансијски план
Ефекти	✓ Правилно распоређена материјална средства у складу са нормативом и потребама образовно васпитног процеса.
Индикатор	Сарађујем са локалном самоуправом ради обезбеђења материјалних ресурса
Докази	○ Захтев за финансирање капиталних пројеката, друга фаза уређења школског дворишта
Ефекти	- Благовремено и наменски распоређена материјална средства
Индикатор	Надзирем процесе планирања и поступке јавних набавки које спроводи установа и обезбеђујем њихову ефикасност и законитост
Докази	1. Одлука о додели уговора за малу јавну набавку 2. Јавне набавке на сајту школе
Ефекти	Поштује се Закон о јавним набавкама ,поштује се транспарентност
Индикатор	Пратим извођење радова у установи који се екстерно финансирају
Докази	1. Решење о именовању комисије за пријем радова 2. Инструкције за уплату окончане ситуације

	3. Допис извођачу радова на пројекту уређења школског дворишта 4. Потврда о завршетку радова
Ефекти	✓ Квалитет рада
Индикатор	Обезбеђујем ефикасност извођења радова које установа самостално финансира
Докази	УСТАНОВА НЕ ФИНАНСИРА САМОСТАЛНО РАДОВЕ
Ефекти	Ефикасно обављен посао

СТАНДАРД 5.3. : Управљање административним процесима	
Опис стандарда: Директор ефикасно управља административним пословима и документацијом	
Индикатор	Обезбеђујем покривеност рада установе потребном документацијом и процедурама
Докази	1. Одлуке Школског одбора о доношењу/усвајању докумената донете су у складу са Законом 2. Записници са седница Школског одбора
Ефекти	- Сви органи школе укључени су у процедуру усвајања докумената у складу са прописима. (стручни активи, Наставничко веће, ШО, Савет родитеља, Ученички парламент) - Уређен систем и организација рада школе - Задовољство и поверење запослених
Индикатор	Старам се о поштовању и примени процедура рада установе и вођењу прописане документације
Докази	1. Решење директора о формирању стручних органа / тимова 2. Записник о прегледу ЕС дневника 3. Записник просветне инспекције – Редовни извештај о извршеном прегледу - припремљеност установе 4. Записник просветне инспекције – Ванредни извештај
Ефекти	- Организација и рад установе одвија се ефикасно и у складу са прописима.
Индикатор	Обезбеђујем ажурност и тачност административне документације и њено систематично архивирање, у складу са законом
Докази	1. Фотокопија деловодне књиге 2. Фотографија архивирања документације од стране директора
Ефекти	○ Обухваћена евиденција, чување и архивирање материјала примљеног и насталог у раду школе.
Индикатор	Припремам извештаје који обухватају све аспекте живота установе и презентујем их надлежним органима установе и шире заједнице
Докази	1. Записник са седнице Школског одбора на којој је усвојен и Извештај директора о раду школе и Извештај о раду директора школе 2. Извештај о раду директора школе 3. Извештај директора о раду школе
Ефекти	○ Сви органи установе благовремено и потпуно су информисани о свим аспектима рада школе ○ Транспарентност у раду.

ОБЛАСТ КОМПЕТЕНЦИЈА 6. : ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ

СТАНДАРД 6.1. : Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа	
Опис стандарда: Директор познаје, разуме и прати релевантне прописе	
Индикатор	Пратим измене релевантних закона и подзаконских аката у области образовања, радних односа, финансија и управног поступка
Докази	1. Параграф, Буџетски информатор, Јавне набавке
Ефекти	○ Школа континуирано и благовремено усклађује рад у складу са изменама прописа ○ Законитост у раду установе - ефикасност у раду ○ Задовољство свих интересних група у раду школе ○ Припремљеност школе за инспекцијске прегледе ○ Нема неправилности у раду и пријава.
Индикатор	Разумем импликације законских захтева на начин управљања и руковођења установом
Докази	1. Усклађивање општих аката установе са позитивним законским прописима 2. Општа акта установе 3. Статут школе 4. Правилник о организацији и систематизацији послова у школи
Ефекти	✓ Рад установе у складу са законом (прописима)
Индикатор	Умем да користим стратешке документе који се односе на образовање и правце развоја образовања у Републици Србији
Докази	1. Статут школе је усклађен је са стратешким документима о развоју образовања и васпитања у Републици Србији 2. Стратешка документа школе се редовно доносе

	3. Развојни план – дефинисани циљеви су подударни са циљевима дефинисаних Стратегијом образовања у Србији до 2027. године
Ефекти	- Директор школе усмерава и организује рад у циљу унапређивања квалитета образовно-васпитног рада у складу са Стратегијом: Потпун обухват деце основним образовањем, Унапређивање квалитета услова за наставу и учење, Квалитета образовно-васпитних планова и програма – Школског развојног плана, Школског програма и Годишњег плана рада школе, Унапређивање квалитета наставе и учења, Стручно усавршавање наставника ради унапређивања компетенција, Унапређивање квалитета постигнућа ученика, Сарадња са локалном заједницом, културним, образовним, спортским, научним установама, локалном самоуправом, Управљање школом. - Усклађеност рада и развоја школе са стратегијом развоја образовања у Републици Србији.

6.2. : Израда општих аката и документације установе

Опис стандарда: Директор обезбеђује израду општих аката и документације која је у складу са законом и другим прописима, јасна и доступна свима

Индикатор	Иницирам и у сарадњи са секретаром планирам припрему општих аката и документације
Докази	- Директор заједно са секретаром школе континуирано прати измене прописа и планира усклађивање општих аката и документације са истим: - Параграф, Буџетски информатор, Јавне набавке, Просветни преглед - Статут школе - Правилник о организацији и систематизацији послова школи - Акт о процени ризика на радном месту и радној околини
Ефекти	✓ Школа континуирано и благовремено усклађује рад у складу са изменама прописа ✓ Законитост у раду установе - ефикасност у раду ✓ Задовољство свих интересних група у раду школе ✓ Припремљеност школе за инспекцијске прегледе ✓ Нема неправилности у раду и пријава.
Индикатор	Обезбеђујем услове да општи акти и документација установе буду законити, потпуни и јасни онима којима су намењени
Докази	Секретар школе је на састанку Наставничког већа (и осталих органа установе) упознао чланове са новинама у Закону о основама система образовања и васпитања и Правилником о мерама, начину и поступању у вези са заштитом и безбедношћу ученика за време боравка у школи и свим активностима које организује школа
Ефекти	✓ Правилно и благовремено информисање свих интересних група у раду школе.
Индикатор	Обезбеђујем услове да општи акти и документација установе буду доступни онима којима су намењени и другим заинтересованим лицима, у складу са законом
Докази	- Фотографија огласне табле - сва документа су на видном месту - Доступност докумената - обезбеђују директор и секретар школе.
Ефекти	- Законитост у раду школе - Информисаност свих интересних група о раду школе.

6.3. Примена општих аката и документације установе

Опис стандарда: Директор обезбеђује поштовање и примену прописа, општих аката и документације установе

Индикатор	Обезбеђујем да се поштују прописи, општа акта установе и води установљена документација
Докази	- Извештај о прегледаним Ес дневницима - Записник о извршеној контроли противпаничне расвете - Исправа о контролисању мобилних уређаја за гашење пожара - План заштите од пожара
Ефекти	– Поштовање прописа и процедура у раду школе
Индикатор	Након извршеног инспекцијског и стручно-педагошког надзора израђујем планове за унапређивање рада и извештаје који показују како су спроведене тражене мере
Докази	- Записник просветне инспекције – Редовни извештај о извршеном прегледу - Извештај са спољашњег вредновања
Ефекти	- Континуирано унапређивање квалитета рада

Најбитнији догађаји по месецима у току другог полугодишта школске 2024/2025. године:

- **28.2.2025. године** – Актив директора.
- **4.3.2025. године** – Одржана седница Наставничког већа.
- **12.3.2025. године** – Одржана седница Наставничког већа.
- **17.3.2025. године** – Одржана седница Актива директора.
- **26.3.2025. године** – Одржана седница Савета родитеља.
- **27.3.2025. године** – Извршена обука и тестирање запослених из области Безбедност и здравље на раду.
- **2.4.2025. године** – Одржана седница Наставничког већа.
- **7-11.4.2025. године** – Шест ученика и три наставника школе учествовали у реализацији треће мобилности у овиру пројекта „TALLER TOGETHER: EMBRACING TOLERANCE IN OUR SCHOOL“ у Понтасијеву, Фиренца, Италија.
- **20-30.4.2025. године** – Петнаест ученика и три наставника школе учествовали у реализацији групне мобилности у овиру пројекта „Еразмус + / Акредитација“ у Samarra de Esterualas, Alcala de Henares, Мадрид, Шпанија.
- **4-15.5.2025. године** – Два наставника школе учествовали у реализацији мобилности – посматрање на радном месту у овиру пројекта „Еразмус + / Акредитација“ у Напуљу, Италија.
- **5-21.5.2025. године** – Директор школе користио други део годишњег одмора.
- **17.5.2025. године** – Ученици школе учествовали на XIV Меморијалу „Душан Милошевић“ у Страгарима.
- **18.-24.5.2025. године** – Два наставника и шест ученика школе учествовали у реализацији мобилности у овиру пројекта „CLIMATE CRUSADERS“ у Еспу, Финска.
- **19.5.2025. године** – За ученике петог разреда одржано предавање на тему „Шта треба да знаш о пубертету“.
- **22.5.2025. године** – У школи одржана промоција књиге ученика 3-2 ...
- **26.-30.5.2025. године** – У посети школи била три наставника шкокле Федерико Гарсија Лорка из Камарме де Естеруелас, Шпанија.
- **28.5.2025. године** – Одржана седница Наставничког већа.
- **2.6.2025. године** – Одржане седнице Одељењских већа – осми разред
- **2.6.2025. године** – Реализована екскурзија ученика првог разреда.
- **3.6.2025. године** – Одржана седница Наставничког већа.
- **4.6.2025. године** – Ученици петог и шестог разреда присуствовали позоришној представи „Титаник“ у Дечијем позоришту.
- **9.6.2025. године** – Ученици школе учествовали у Тројичним литијама.
- **12.6.2025. године** – Актив директора
- **16.6.2025. године** – нанављене књиге за награђивање ученика.
- **16.6.2025. године** – Обновљена једногодишња претплата за електронску израду распореда часова.
- **19.6.2025. године** – Заказана седница Савета родитеља није одржана седница због недостатка кворума.
- **20.6.2025. године** – Одржана седница Наставничког већа.
- **23.6.2025. године** – Завршни испит – српски језик
- **24.6.2025. године** – Завршни испит – математика
- **25.6.2025. године** – Завршни испит – изабрани предмет; у обиласку били Весна Недељковић, помоћник министра просвете и др Радојко Дамјановић, руководиоца Школске управе Крагујевац.
- **26.6.2025. године** – Одржана седница Наставничког већа.
- **26.6.2025. године** – Одржана седница Савета родитеља.
- **26.6.2025. године** – Одржана 272. седница Школског одбора.
- **30.6.2025. године** – Одржани родитељски састанци.
- **30.6.2025. године** – Оизвшено продужење услуге хостинг.
- **7.-18.7.2025. године** – Први део годишњег одмора директора школе.
- **7.-18.7.2025. године** – Четири наставника школе били на тренингу у Сетубалу, Потугалија у Идевелоп центру у оквиру планираних активности пројектом Еразмус + Акредитација.
- **28.7.-8.8.2025. године** – Други део годишњег одбора директора школе.
- **11.8.2025. године** – Од Министарства просвете добијене сагласности за другу групу продуженог боравка првог и другог разреда и чистачицу – 50 %.

- **11.-21.8.2025. године** – Окречено пет учионица школе и део спољашње фасаде.
- **18.8.2025. године** – Извршено испирање водоводне мреже школе.
- **21.8.2025. године** – Одржана седница Наставничког већа.
- **26.8.2025. године** – Актив директора
- **27.8.2025. године** – Од Care Direct добијени поклон пакети за ученике првог разреда.
- **28.8.2025. године** – Одржана седница Наставничког већа.
- **28.8.2025. године** – Одржана 273. седница Школског одбора.
- **29.8.2025. године** – Представници школе присуствовали састанку / обуци на тему „Оснаживање капацитета основних и средњих школа за унапређивање политика и пракси у одговору на кризне ситуације“.
- **29.8.2025. године** – Добијени поклон пакети од фирме Бамби за ученике првог разреда.

Подносилац извештаја

Дана 28.8.2025. године

мр Слободан Б. Живановић, директор школе

У Крагујевцу

На основу Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019, 6/20, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) и Статута ОШ „Трећи крагујевачки батаљон“ у Крагујевцу, Школски одбор је на седници одржаној дана 28.8.2025. године усвојио Извештај о раду директора школе за друго полугодиште школске 2024/2025. године.