

**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ
ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ**

Тим за самовредновање донео је одлуку да се у оквиру *Стандарда квалитета рада установе* ове школске године фокусира на четврту и пету кључну област квалитета, како је и прописано у документу под називом *Смернице за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години* (август 2024.):

4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА и

5. ЕТОС.

Упитници за четврту и пету област квалитета за наставнике, учитеље и родитеље урађени су у форми Google упитника у септембру месецу. Упитници за четврту и пету област квалитета урађени су на основу *Правилника о вредновању квалитета рада установе* (Службени гласник РС, бр. 10/2019 од 15.02.2019. године).

Кључна област 4 *Подршка ученицима* вреднована је прошле школске године, па ће се у извештају наћи и компаративна анализа резултата за две узастопне школске године.

Област квалитета 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

• **КВАНТИТАТИВНА АНАЛИЗА:**

Тим за самовредновање је током октобра и новембра месеца 2023. године спровео анкетирање ученика, родитеља и наставника користећи Google упитник који садржи индикаторе стандарда области ***ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА***.

Укупно је анкетирано **31** ученика, **18** родитеља и **53** наставника.

- У оквиру ове кључне области *Тим* је вредновао следеће стандарде:

4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.

Следећа табела приказује добијене квантитативне резултате анкетирања:

	4.1.1	4.1.2	4.1.3	4.1.4	4.1.5	4.1.6	Просечна оцена стандарда 4.1
УЧЕНИЦИ	3.45	3.54	3.45	3.74	3.29	3.64	3.51
РОДИТЕЉИ	3.44	3.22	3.33	3.38	3.33	3.38	3.34
НАСТАВНИЦИ	3.45	3.47	3.51	3.60	3.41	3.33	3.46

4.2. У школи се подстиче лични, социјални и професионални развој.

Следећа табела приказује добијене квантитативне резултате анкетирања:

	4.2.1	4.2.2	4.2.3	4.2.4	Просечна оцена стандарда 4.2
УЧЕНИЦИ	3.35	3.09	3.48	3.16	3.27
РОДИТЕЉИ	3.05	2.94	3.22	3.22	3.10
НАСТАВНИЦИ	3.20	2.92	3.56	3.26	3.23

4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

Следећа табела приказује добијене квантитативне резултате анкетирања:

	4.3.1	4.3.2	4.3.3	4.3.4	4.3.5	4.3.6	Просечна оцена стандарда 4.3
УЧЕНИЦИ	3.41	3.64	3.45	3.29	3.38	3.48	3.44
РОДИТЕЉИ	3.27	3.27	3.16	3.27	3.22	3.27	3.24

НАСТАВНИЦИ	3.66	3.69	3.56	3.41	3.03	3.35	3.45
------------	------	------	------	------	------	------	------

КВАЛИТАТИВНА АНАЛИЗА:

Поред тога, Тим је спровео и квалитативну анализу школске документације која обухвата: Годишњи план рада школе, оперативне планове наставника за све предмете, План ваннаставних активности, ИОП-е, планове допунске и додатне наставе, дневне припреме наставника, резултате ученика након иницијалног тестирања, редовног тестирања и резултате формативног праћења и извештаје наставника о спроведеним активностима током школске године. У следећој табели наведени су нивои остварености индикатора и испитиваних стандарда на основу квалитативне анализе школске документације:

4.1.1	4.1.2	4.1.3	4.1.4	4.1.5	4.1.6	Просечна оцена стандарда 4.1
3	3	3	4	2	3	3.00
4.2.1	4.2.2	4.2.3	4.2.4			Просечна оцена стандарда 4.2
3	4	3	3			3.25
4.3.1	4.3.2	4.3.3	4.3.4	4.3.5	4.3.6	Просечна оцена стандарда 4.3
4	4	4	4	4	4	4.00

Комбинујући резултате квантитативне и квалитативне анализе *Тим за самовредновање* доноси следеће закључке и препоруке за унапређивање рада школе.

Стандард **4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима** оцењен је средњом оценом **3,32**. (Ученици – 3,51; Родитељи – 3,34; Наставници – 3,46; Тим за самовредновање – 3,00).

Ниво остварености овог стандарда је 3.

Оцене овог стандарда указују да простора за развој и унапређивање праксе има у свим сегментима. То се посебно односи на индикаторе 4.1.2 и 4.1.5.

Прошле школске године овај стандард је оцењен на следећи начин: Ученици – 3,35; Родитељи – 3,30; Наставници – 3,42; Тим за самовредновање – 3,00 – Просечна оцена 3,26.

Како је просечна оцена ове школске године незнатно већа, што указује да се пракса у овом домену није у значајној мери унапредила, препоруке Тима за самовредновање остају исте као прошле године.

Препоруке Тима за самовредновање:

1. У сарадњи са педагошко-психолошком службом школе и Тимом за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања направити детаљан план мера за пружање појачане ВАСПИТНЕ подршке ученицима. Осмислити и креирати сет радионица које би се фокусирали на васпитне циљеве и имплементирати их на часовима одељењског старешине или кроз школске интегративне пројекте.
2. Сачинити списак свих ресурса – родитеља, релевантних институција у граду, компанија и направити план активности које би биле реализоване у сарадњи са њима. Укључити што више ученика у такве активности и кроз процес диференцијације пружити ученицима што већи број различитих активности у складу са њиховим интересовањима и афинитетима.

Стандард **4.2. У школи се подстиче лични, социјални и професионални развој** оцењен је средњом оценом **3,21**. (Ученици – 3,27; Родитељи – 3,10; Наставници – 3,23; Тим за самовредновање – 3,25).

Ниво остварености овог стандарда је 3.

Оцене овог стандарда указују да простора за развој и унапређивање праксе има у свим сегментима. То се посебно односи на индикаторе 4.2.1, 4.2.2 и 4.2.4.

Прошле школске године овај стандард је оцењен на следећи начин: Ученици – 3,09; Родитељи – 3,16; Наставници – 3,28; Тим за самовредновање – 3,00 – Просечна оцена 3,26.

Просечна оцена овог стандарда је ове школске године за нијансу нижа од прошлогодишње, што указује да још увек има довољно простора за унапређивање праксе. Препоруке Тима за самовредновање остају исте као и прошле школске године уз мању допуну.

Препоруке Тима за самовредновање:

- 1. У програме за развијање социјалних вештина и у програме ваннаставних активности којима се подстиче професионални развој и каријерно вођење, и којима се промовишу здрави стилови живота и одрживи развој, потребно је укључити СВЕ наставнике, а не самоистакнуте појединце. Потребно је направити детаљне планове рада, развити адекватне активности и редовно их реализовати.**
- 2. На основу резултата анкете, уочљиво је да родитељи нису довољно информисани о ваннаставним активностима које се реализују у школи, и да ученици у потпуности не разумеју њихову сврху. У складу с тим, потребно је РАЗВИТИ МЕХАНИЗМЕ ИНФОРМИСАЊА РОДИТЕЉА И УЧЕНИКА о значају и сврси ваннаставних активности које се реализују у школи.**
- 3. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ би требало да у већој мери иницира наставни рад и спроводи ваннаставне активности којима се подстиче професионални развој ученика, каријерно вођење и саветовање. Потребно је да овај тим даје већу подршку наставницима при реализацији активности из овог домена и потребна је већа видљивост свих реализованих активности, кроз извештаје или преко друштвених медија школе. Поред тога, препоручује се стварање дигиталне базе података која би садржала наставне материјале, сценарије радионица и извештаје о реализованим активностима.**

Стандард **4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима** оцењен је средњом оценом **3,53**. (Ученици – 3,44; Родитељи – 3,24; Наставници – 3,45; Тим за самовредновање – 4,00).

Ниво остварености овог стандарда је 4.

Прошле школске године овај стандард је оцењен на следећи начин: Ученици – 3,46; Родитељи – 3,32; Наставници – 3,29; Тим за самовредновање – 4,00 – Просечна оцена 3,52.

Готово сви индикатори у оквиру овог стандарда су оцењени високим оценама што указује да у нашој школи изузетно функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима. Простора за унапређење има код следећих индикатора: 4.3.5 и 4.3.6

Препоруке Тима за самовредновање:

1. Суштински овај стандард је у нашој школи присутан у доброј мери. Међутим, препоручује се интензивирање и континуирана сарадња са институцијама и појединцима који пружају подршку како ученицима из осетљивих група тако и ученицима са изузетним способностима.
2. Кроз различите пројектне активности, успоставити сарадњу са факултетима, институтима, библиотекама, Америчким кутком, музејима, компанијама и институцијама од јавног значаја. Како би рад наставника био видљив, препоручује се интензивирање извештавања и рад на писању квалитетнијих извештаја.
3. С циљем да овај стандард буде пример добре праксе у нашој школи, неопходно је развити СТРАТЕГИЈУ МОТИВИСАЊА НАСТАВНИКА који до сада нису били укључени у систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима, кроз професионално усавршавање, размену искустава, посете часовима и појачану сарадњу са асистентом у настави.

Област квалитета 5: ЕТОС

- КВАНТИТАТИВНА АНАЛИЗА:

Тим је током октобра и новембра месеца 2023. године спровео анкетање ученика, родитеља и наставника користећи Google упитник који садржи индикаторе стандарда области **ЕТОС**.

Укупно је анкетирано **27** ученика, **18** родитеља и **52** наставника.

- У оквиру ове кључне области Тим је вредновао следеће стандарде:

5.1 Успостављени су добри међуљудски односи.

Следећа табела приказује добијене квантитативне резултате анкетања:

	5.1.1	5.1.2	5.1.3	5.1.4	Просечна оцена стандарда 5.1
УЧЕНИЦИ	3.51	3.44	3.37	3.33	3.41
РОДИТЕЉИ	3.50	3.50	3.44	3.44	3.47
НАСТАВНИЦИ	3.36	3.57	3.15	3.46	3.38

5.2. У школи се подстиче лични, социјални и професионални развој.

Следећа табела приказује добијене квантитативне резултате анкетања:

	5.2.1	5.2.2	5.2.3	5.2.4	Просечна оцена стандарда 5.2
УЧЕНИЦИ	3.48	3.14	3.44	3.22	3.32
РОДИТЕЉИ	3.55	3.44	3.38	3.44	3.45
НАСТАВНИЦИ	3.53	2.94	3.13	3.05	3.16

5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.

Следећа табела приказује добијене квантитативне резултате анкетања:

	5.2.1	5.2.2	5.2.3	5.2.4	Просечна оцена стандарда 5.3
УЧЕНИЦИ	3.74	3.44	3.11	3.14	3.35
РОДИТЕЉИ	3.72	3.66	3.38	3.27	3.50
НАСТАВНИЦИ	3.90	3.86	3.34	3.36	3.61

5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.

Следећа табела приказује добијене квантитативне резултате анкетања:

	5.4.1	5.4.2	5.4.3	5.4.4	5.4.5	Просечна оцена стандарда 5.4
УЧЕНИЦИ	3.59	3.59	3.70	3.11	2.96	3.39
РОДИТЕЉИ	3.38	3.55	3.44	3.27	3.16	3.36
НАСТАВНИЦИ	3.51	3.59	3.55	3.01	2.75	3.28

5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.

Следећа табела приказује добијене квантитативне резултате анкетирања:

	5.5.1	5.5.2	5.5.3	5.5.4	5.5.5	Просечна оцена стандарда 5.5
УЧЕНИЦИ	3.40	3.37	3.48	3.37	3.33	3.39
РОДИТЕЉИ	3.16	3.16	3.22	3.33	3.16	3.20
НАСТАВНИЦИ	3.11	3.01	2.26	3.17	3.01	2.91

КВАЛИТАТИВНА АНАЛИЗА:

Поред тога, Тим је спровео и квалитативну анализу школске документације. У следећој табели наведени су нивои остварености индикатора и испитиваних стандарда на основу квалитативне анализе школске документације:

5.1.1	5.1.2	5.1.3	5.1.4		Просечна оцена стандарда 5.1
4	4	3	4		3.75
5.2.1	5.2.2	5.2.3	5.2.4		Просечна оцена стандарда 5.2
4	4	3	4		3.75
5.3.1	5.3.2	5.3.3	5.3.4		Просечна оцена стандарда 5.3
4	4	3	3		3.50
5.4.1	5.4.2	5.4.3	5.4.4	5.4.5	Просечна оцена стандарда 5.4
3	4	4	3	3	3.40
5.5.1	5.5.2	5.5.3	5.5.4	5.5.5	Просечна оцена стандарда 5.5
2	2	2	2	2	2,00

Стандард **5.1. Успостављени су добри међуљудски односи** оцењен је просечном оценом **3,50**. (Ученици – 3,41; Родитељи – 3,47; Наставници – 3,38; Тим за самовредновање – 3,75).

Ниво остварености овог стандарда је 4.

Иако су сви индикатори овог стандарда високо оцењени, највише простора за унапређивање рада има код индикатора 5.1.3. Занимљиво је да су наставници били најкритичнији у односу на овај стандард у поређењу са осталим странама које су анкетирале.

Препоруке Тима за самовредновање:

Препоручује се да *Комисија за спровођење процедуре у вези са бољом адаптацијом нових наставника* свој рад учини видљивијим и да се разраде прецизне процедуре прилагођавања новопридошлих ученика и запослених.

Стандард **5.2. У школи се подстиче лични, социјални и професионални развој** оцењен је просечном оценом **3,42**. (Ученици – 3,32 Родитељи – 3,45; Наставници – 3,16; Тим за самовредновање – 3,75).

Сумативно, стандард је добио добру оцену, међутим наставници су и овога пута препознали простор за унапређивање праксе оценивши га доста ниже од осталих учесника у анкетирању. Посебно треба обратити пажњу на индикаторе 5.2.2, 5.2.3 и 5.2.4.

Ниво остварености овог стандарда је 3.

Препоруке Тима за самовредновање:

- 1. Интерни систем односно правилник награђивања ученика и запослених за постигнуте резултате требало би учинити видљивим за све заинтересоване стране како би ученици и наставници били мотивисани у још већој мери.**
- 2. Како је акценат углавном стављен на ученике којима је потребна подршка и на талентоване ученике, неопходно је направити план активности за ученике чија су постигнућа на средњем нивоу. Само на тај начин би сви ученици добили адекватну подршку.**
- 3. Интензивирати учешће ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом у школским пројектима и свим осталим наставним и ваннаставним активностима.**

Стандард **5.3. У школи функционише систем заштите од насиља** оцењен је просечном оценом **3,49**. (Ученици – 3,35; Родитељи – 3,50; Наставници – 3,61; Тим за самовредновање – 3,50).

Ниво остварености овог стандарда је 3.

Овај стандард је доста добро оцењен. Ученици су дали најнижу оцену. У оквиру овог стандарда, потребно је радити на развијању праксе у домену индикатора 5.3.3 и 5.3.4.

Препоруке Тима за самовредновање:

- 1. Иако је школа усмерена на превенцију насиља и организује различите активности у вези са тим, потребно је интензивирати рад посебно у домену рада одељењских старешина којима се препоручује да формирају заједничку базу радионица на тему превенције насиља за сваки разред.**
- 2. Васпитни рад са ученицима који су укључени у насиље би требало учинити видљивијим јер стране укључене у процес образовања немају довољно информација о резултатима и постигнућима у овој области.**

Стандард **5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима** оцењен је просечном оценом **3,35**. (Ученици – 3,39; Родитељи – 3,36; Наставници – 3,28; Тим за самовредновање – 3,40).

Ниво остварености овог стандарда је 3.

Овај стандард је оцењен релативно нижом оценом што даје могућност за унапређивање рада. То се посебно односи на индикаторе 5.4.4 и 5.4.5.

Препоруке Тима за самовредновање:

- 1. Комисија за сарадњу са родитељима и друштвеном средином би требало да има план сарадње са родитељима, списак родитеља и тема које би родитељи могли реализовати**

са ученицима наше школе. Редовно извештавање о реализованим активностима је такође препорука за унапређивање рада ове комисије. Интензивирати сарадњу са родитељима на свим нивоима.

2. Препорука је да се школа буде центар окупљања свих укључених страна кроз заједничке активности наставника, ученика и родитеља у циљу јачања осећања припадности школи кроз спортска надметања, заједничке акције хуманитарног карактера, акције уређења школског дворишта и различите културно-забавне догађаје.

Стандард 5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности оцењен је просечном оценом 2.87. (Ученици – 3,39; Родитељи – 3,20; Наставници – 2.91; Тим за самовредновање – 2,00).

Ниво остварености овог стандарда је 3.

Овај стандард је оцењен најнижом оценом у оквиру ове области квалитета, што указује да у школи постоји довољно простора за унапређивање рада. Посебно су ниско оцењени индикатори 5.5.2, 5.5.3 и 5.5.5.

Препоруке Тима за самовредновање:

1. Потребно је да *Тим за самовредновање* одржи радионице на тему преиспитивања сопствене васпитно-образовне праксе како би наставници могли несметано да спроводе процес самовредновања на свим нивоима образовног рада.
2. Интензивирати размену искустава и нових сазнања са колегама у установи и ван ње и водити записник о оствареним сарадњама.
3. Организовати предавање о томе како се спроводе акциона истраживања, о процедурама акционих истраживања и започети рад на развоју иновативне праксе на основу њих. Већина наставника нема компетенције за спровођење акционих истраживања, и готово да не постоји писани траг о иновативним праксама на основу њих. Кроз обуку наставника, која је основа свега, могуће је унапредити образовни процес у нашој школи и у овом домену.

У Крагујевцу,
04. децембар 2023. године

Др Ненад Миладиновић
професор енглеског језика и књижевности
помоћник директора
руководилац *Тима за самовредновање*

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД НАСИЉА, ЗАНЕМАРИВАЊА И ЗЛОСТАВЉАЊА, КАО И ПРЕВЕНЦИЈЕ, ДИСКРИМИНАЦИЈЕ И ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА

Тим за ДНЗЗ је одржао четири састанка у првом полугодишту 2023./2024.г.

Тим за ДНЗЗ је конституисан у септембру 2023.године.

На првом састанку Тима одржаног 21.09.2023.г. За руководиоца тима именована је Данијела Милановић Марковић. Записничар је Наташа Биочанин.

Израђен је План рада тима за ову школску годину. Израђен је Програм заштите ученика од НЗЗ, Програм превенције дискриминације, Програм превенције других облика ризичног понашања који чине саставни део Годишњег плана школе. Школски програм је анексиран Програмом заштите и Програмом превенције дискриминације.

Имена чланова тима са контакт подацима су истакнути на видном месту, у холу школе и на огласним таблама.

Наставничко веће је упознато са планираним активностима, као и Савет родитеља.

Запослени су упознати са “Листом ревидираних индикатора за прелиминарну идентификацију жртава трговине људима за систем образовања” и “Водичем за примену ревидираних индикатора”.

Други састанак је одржан 12.10. 2023. год. Разлог: Насилно понашање ученика 6/4 разреда, Закључци и мере које се предузимају:

- Разговор са родитељима оба ученика. Пријављени су одељењу за малолетничку деликвенцију где ће им бити заказан разговор о инциденту и бити предложене одређене мере.
- Одељенски старешина 6/4 треба упознати све ученике са инцидентом и мерама које ће се предузети.
- С обзиром да је ученици први пут направили преступ, Тим је предложио да се са ученицима обави појачан васпитно-дисциплински рад од стране психолога у трајању од четири недеље, као и одељењског старешине, који мора да разговара са целим одељењем на часовима одељењског старешине. Следећи састанак је заказан по истеку те четири недеље. Свим ученицима је изрешена мера Опомена одељењског старешине.
- Предложене мере за ученике 6/4
- Обавестити родитеље о понашању ученика и појачати сарадњу са родитељима;
- Појачан васпитно-образовни рад.

Трећи састанак тима одржан је 06. 11. 2023. год. Разлог: Насилно понашање ученика 7/1 и 8/4 разреда

- Закључци и мере који су предузети:
- С обзиром да су ученици 7/1 први пут направили преступ, Тим је предложио да се са ученицима обави појачан васпитно-дисциплински рад од стране педагога у трајању од четири недеље, као и одељењског старешине. Следећи састанак је заказан по истеку те четири недеље. Ученицима је изрешена мера Опомена и укор одељењског старешине .
- Тим је предложио да се са ученицима 8/4 обави појачан васпитно-дисциплински рад од стране педагога у трајању од четири недеље, као и одељењског старешине, без смањења оцене из владања. Следећи састанак је заказан по истеку те четири недеље. Предлог је да се на часовима Одељенске заједнице раде панои и пишу састави на дату тему коју ће осмислити одељенски старешина..
- Предложене мере за ученика 7/1 и 8/4
- Појачати сарадњу са родитељима;

- Појачан васпитно-образовни рад.

Четврти састанак тима одржан је 16. 11. 2023. год. Разлог: Насилно понашање ученика 6/4 и 5/1 разреда

- Закључци и мере који су предузети:
- С обзиром да су ученици први пут направили преступ, Тим је предложио да се са учеником обави разговор, као и са родитељима ученика, и обавити појачан васпитно-дисциплински рад од стране педагога у трајању од четири недеље, као и одељењског старешине.
- Предложене мере за ученика 6/4 и 5/1
- Појачати сарадњу са родитељима;
- Појачан васпитно-образовни рад.

ЗАКЉУЧАК: У првом полугодишту ове школске године нису забележени случајеви насиља 2. нивоа.

Анализа ефеката предузетих мера - остварене промене:

1. Број случајева насиља је смањен и квантитативно и квалитативно. Евидентирана су само 4 случаја насиља првог нивоа, док насиља другог и трећег нивоа није било.
2. У складу са анализом стања, Акционим планом Развојног плана и Смерницама МП највише реализованих превентивних активности било је у области развоја социјалних и комуникацијских вештина.

Препоруке за унапређење рада:

1. У другом циклусу интегрисати превентивне активности у све облике образовно-васпитног рада и интензивирати реализацију превентивних активности у оквиру ЧОС-а. Израдити о реализованим активностима потпуну писану документацију и евидентирати је у ес дневнику. У оквиру обавезних предмета (где је то могуће) и грађанског васпитања реализовати превентивне активности из области заштите од насиља и развоја комуникацијских и социјалних вештина.
2. Реализовати тематске родитељске састанке/радионице за родитеље из области превенције НЗЗ.
3. Обезбедити активније учешће Вршњачког тима у реализацији превентивних активности.
4. Укључивање наставника у стручно усавршавање у области васпитног рада са ученицима.

Тим за заштиту је у сарадњи са одељењским старешинама и предметним наставницима вршио праћење реализације и евидентирање реализованих активности у свим сегментима које Програм предвиђа, а који су обухватили: активности одељењског старешине на реализацији интервентних и превентивних активности; активности предметних наставника: реализација превентивних активности на часовима редовне наставе; активности Ученичког парламента ; активности стручног усавршавања запослених унутар и ван установе у области превенције насиља и дискриминације; реализацију спортских активности у функцији превенције насиља.

Дежурство у школском дворишту и школским просторијама за време школских одмора и пре почетка наставе. Праћење активности ученика за време одмора и пред почетак наставе.

У школи је успостављен распоред дежурства који је функционалан и примерен организацији рада. Распоред дежурства је видљив за ученике и родитеље.

Активности које су организоване у овом извештајном период су:

У складу са Смерницама МП-е за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години, прва наставна недеља је организована и реализована у форми тематског планирања.. У свим разредима и одељењима је реализовано по пет тематских дана. Активности током тематских дана су прилагођене препорученим темама кроз садржаје, методе, технике и облике рада- рад у пару, групи, вршњачка подршка и едукација.

У оквиру активности Обележавање Дечје недеље, која је имала за циљ промоцију дечјих права и здравих стилова живота, школа планирала и организовала низ активности. Ученици нижих разреда су у просторијама школе или школском дворишту реализовали: Дечји шкраб, игре без граница или различите спортске догађаје. Читава недеља је била организована у знаку обележавања Дечје недеље. Пуно различитих садржаја у зависности од узраста организовано је у школи. У реализацију ове активности били су укључени сви ученици школе.

Сајам здраве хране и Ноћ истраживача - активности су осмишљене као међупредметна повезаност биологије, математике, информатике и ликовног васпитања, а подршка су превенцији од свих облика насиља и промоције здравих стилова живота и рада.

Безбедност деце у саобраћају је радионица која је имала за циљ подизање свести код деце о безбедности у саобраћају. И овога пута традиционално на почетку школске године одржана радионица за ученике првог разреда у сарадњи са Полицијском управом. Сви ученици првог разреда упознати са ризичним понашањем у саобраћају, такође су упознати са културом понашања и поступања у саобраћају, ради спречавања ризичног понашања.

Значајно је такође поменути да је у поменутом периоду педагог школе обавила индивидуалне и групне разговоре са ученицима, као и разговоре са родитељима. Педагошки асистент је обавио такође разговоре са ученицима и са родитељима.

Циљ ових разговора био је развијање саморегулације код ученика, активностима које подстичу управљање емоцијама. Теме разговора биле су:

- решавања конфликта међу ученицима,
- превенције вршњачког насиља
- овладавање вештинама самоконтроле у случајевима изложености вршњачком насиљу, усамљености и одбацивања од стране вршњака,
- страх од насиља

Педагошки асистент у овом извештајном периоду обавио је већи број индивидуалних разговора са ученицима са циљем решавања конфликта међу ученицима и разговоре са родитељима са циљем превенције осипања ученика из образовног система, превенције дискриминације и ризичних понашања.

У Крагујевцу, фебруара 2024.

*Извештај сачинила:
Данијела Милановић Марковић
координатор Тима*

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

за школску 2023/2024. годину

Чланови Стручног актива за развојно планирање су:

1. Мирјана Кандић
2. Катарина Стефановић
3. Светлана Вуловић Јовановић
4. Јелена Вељовић Мијаиловић
5. Томислав Јововић
6. Маријана Мијовић - представник Савета родитеља
7. Представник Ученичког парламента
8. Катарина Симић

У току првог полугодишта школске 2023/24. године реализована су два састанка Тима за развојно планирање. Теме које су реализоване су:

- Израда Плана рада стручног актива за развојно планирање за школску 2023/2024.
- Педагошко инструктивни рад у домену вредновања и функцији даљег учења
- Предузимање мера подршке ученицима који остварују висока постигнућа
- Уређење школског дворишта
- Упућивати ученике у начине ефикаснијег учења одређених предмета
- Уграђивање превентивних активности у исходе конкретних предмета у циљу унапређивања ненасилне комуникације и смањења свих облика насиља

Свако Веће, као носилац активности је у својим плановима рада планирало активности које ће омогућити остваривање задатих циљева. У септембру и октобру 2023. године одржани су састанци са члановима Стручних већа ради лакше имплементације циљева Развојног плана у активности Стручних већа. Веома јасно и прецизно су стручна већа и остали Тимови добијали у писменој форми материјале са предложеним активностима, носиоцима и временским роковима за реализацију и веома често и сам начин за реализацију активности. Тиме је обезбеђена сарадња свих интересних група у школи и боља информисаност колектива

- Акциони план развоја школе у школској 2023/2024. год. израђен је на основу петогодишњег развојног плана установе за период 2022-2027. године школске 2023/2024. У складу са планираним активностима Стручног тима за развојно планирање, у току школске 2023/2024. године реализовано је следеће:
- Посете часовима у току полугодишта, анализа и повратна информација са циљем унапређивања и побољшања квалитета наставе. Педагошко инструктивни рад у домену вредновања и функцији даљег учења. Надзор је обављен у нижим разредима школе
- Током школске године наставници су су идентификовали ученике са тешкоћама у учењу, написали педагошке профиле, иоп-е, планове за допунску наставу и реализовали часове допунске наставе. Поред тога, кроз процес диференцијације и индивидуализације, такви ученици су добили подршку и на редовним часовима.
- Подршка даровитим ученицима и ученицима са високим постигнућима. Ученица Лара Миладиновић 7/4 наставу српског, енглеског и шпанског језика, хемије и биологије прати по ИОПЗ
- Уређено је школско двориште, бетонирање стаза са циљем повећања безбедности ученика и наставника
- Реализовани су часова тематске наставе. Организовање тематских дана на нивоу установе на тему ненасилне комуникације и спречавање свих облика насиља.
- Наставници су редовно припремали и реализовали активности које се заснивају на различитим техникама учења, током редовне наставе, на организованим радионицама и кроз часове одељењског старешине.

Током првог полугодишта наставници су водили педагошку свеску праћења (евиденција се може видети у есДневнику и личној документацији наставника).

Ученици наше школе су учесници Центра за таленте у оквиру Центра за образовање Крагујевац из области биологије, хемије и физике .

Током школске године ученици су уређивали школске холове поводом актуелних дешавања: Дечја недеља (октобар), Дан школе (22. децембар), Новогодишњи вашар (децембар), Св.Сава (27. Јануар).

Чланови Актива анализирали су и пратили рад школе, реализацију планом предвиђених активности, као и оствареност циљева постављених у Развојном плану.Првенствено су унапређене компетенције наставника у области општих питања наставе и учења, међу којима су компетенције и вештине за индивидуализацију наставних садржаја. Индикатори који указују на прилагођеност мера и техника рада индивидуалним потребама, могућностима и интересовањима ученика били су све бољи успех ученика по предметима и бољи општи успех ученика на крају полугодишта у односу на крај првог класификационог периода.

У Крагујевцу

Дана 15.2. 2024. године

Руководилац Тима за развојно планирање
Катарина Симић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ 2023/2024.

Тим за инклузивно образовање састао се 3 пута у току полугодишта, не рачунајући састанке малих тимова и сарадњу са родитељима. Ове активности су се одвијале према потреби, а координацију активности обављао је руководиоца тима. Анализирани су постојећи ИОП-и у школи и интезивно се радило на увођењу нових ИОП-а јер је процењено да су неопходни с обзиром да мере прилагођавања нису дале резултате. Такође, Тим је дао препоруку наставницима да процене да ли је за неке ученике потребно увести ИОП-3, с обзиром да у школи има доста пројеката и да се поједини ученици истичу својим учешћем и ангажовањем у истим. Такође на предстојећим такмичењима се очекује висок пласман појединих ученика јер од почетка године редовно раде и припремају се. За једну ученицу урађен је ИОП 3, а за два ученика се прикупља потребна документација и почетком другог полугодишта и они ће добити ИОП 3 за област страних језика.

Од стране Тима упућени су захтеви Интересорној комисији за процену одређених ученика и добијена су решења да два ученика добију личног пратиоца. Тим сарађује и са дефектологом, који петком посећује школу и даје корисне сугестије за рад.

Тим је сагласан да индивидуални рад педагошког асистента са појединим ученицима уврсти у мере индивидуализације и прилагођавања.

Након спроведених процедура током полугодишта израђено је 13 индивидуалних образовних планова. Вредновање нових планова вршиће се за три месеца, а планова који већ постоје за 6 месеци,

Сарадња са родитељима током спровођења процедуре одвијала се без проблема и они су узимали учешће у раду тзв. малих тимова, који су се бавили конкретним ученицима за које је предложен индивидуални образовни план.

Јануар, 2024.
Крагујевац

Руководилац тима
Снежана Божић

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

У првом полуугодишту школске 2023/2024. години чланови тима одржали су четири састанка и у континуитету су сарађивали са стручним активом за развој школског програма и развојни план школе, тимом за самовредновање, тимом за развој међупредметних компетенција и свим другим тимовима и активима, а у циљу обезбеђивања квалитета и развој установе. Праћена је реализација и имплементација предложених мера, координисан рад осталих тимова и стручних актива и праћена реализација активности планова.

На почетку школске године 2023/2024. године, договорено је да оперативне планове наставници предају до 5. у месецу за месец, као и евалуацију за претходни месец. Елементи обрасца оперативних и глобалних планова исти су као и у претходној школској години.

У плановима су попуњени и наведени сви потребни елементи, у малом броју недостаје дефинисана евалуација. Наставницима је дата препорука за корекцију. Почев од октобра месеца договорено је да наставници предају и оперативне планове рада за додатну и допунску наставу. Прикупљање тих планова је току. Предметни наставници глобално и оперативно планирају рад у складу са актуелном законском регулативом и важећим плановима наставе и учења односно наставним плановима и програмима.

На једном од састанака 27.12.2023. анализиран је упитник који су попунили ученици 5. разреда – њих 86 од 99 (74% је у нижим разредима стекло довољно знања за праћење наставе; 40-50% сматра да имају доста наставника и да наставници дају превише захтева; 23% сматра да су им потребни приватни часови; 90% је задовољно одељењским старешинама; 64% се осећа безбедно у школи); мере (боља дежурства; отворена врата за време одмора; подстаћи дружење међу половима. Договорено да ће тим пратити реализацију предлога мера тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Констатовано је да се акциони план тима за самовредновање и развојно планирање реализују према предвиђеној динамици.

Чланови Стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој установе пратили су напредовање ученика у односу на очекиване резултате. У првом полуугодишту повећан је и број ученика код којих је потребан ИОПЗ. Такође су идентификовани ученици са сметњама и тешкоћама у учењу, направљен је образац (План додатне подршке у учењу) достављен предметним наставницима и окачен на огласној табли. Договорене су и смернице о извештавању на нивоу школе- извештаји да имају тачно одређене смернице - које су окачене на огласној табли и сви руководиоци се придржавају договореног.

У првом полуугодишту школске 2023/2024. године обogaћен је васпитни рад на нивоу ЧОС-а правилним избором тема и укључивањем ученика у осмишљавање садржаја и вођења одељењских заједница посебно у 7. и 8. разреду.

Школски ходници – лево и десно крило су уређени. Израђени панои ученичким радовима, постери, ученици/чланови ликовне секције су осликали врата кабинета. Школско двориште уређено – асфалтирано.

У другом полуугодишту и даље инсистирати на:

- важности похађања допунске наставе – није реализована на задовољавајући начин. (одржан је састанак са родитељима ученика којима је потребна додатна подршка у циљу појашњења значаја похађања допунске наставе);
- инсистирати на бележењу урађеног, закључак је да се много тога ради са ученицима и у школи, али да се не евидентира уопште или нередовно и да све што се мора да евидентирати;
- потребно је више на часовима примењивати индивидуализовани приступ. Радити на припреми и реализацији што више часова индивидуалне и диференциране наставе.

За пројектну наставу, огледне, угледне часове потребно је писати извештаје. Неговати вршњачко подучавање. Реализација угледних часова;

- даље унапређивање рада секција из свих наставних предмета ради јачања образовно-васпитне делатности школе и подстицаја индивидуалних склоности и интересовања ученика.

- приликом обиласка часова (директор, педагог и психолог школе) радити на унапређењу педагошке документације у припремању часа- припрема да има самоевалуацију – рефлексiju часа, уграђивање превентивних активности у исходе конкретних предмета у циљу унапређивања ненасилне комуникације

У Крагујевцу,
фебруара 2024.

Руководилац Тима
Јасмина Мандић

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ

Чланови Тима за међународну сарадњу су Мр Слободан Живановић и Др Ненад Миладиновић, који врши функцију координатора тима.

Током првог полугодишта имали смо 9 састанака на којим су решавана текућа питања предвиђена планом рада овог тима.

Написан је финални извештај на платформи *Mobility Tools* у вези са Еразмус+ пројектом "*Bullies to buddies*" у септембру месецу 2023.

Тим је дефинисао потребе и изазове школе у септембру месецу 2023. Овај документ је основа за пријављивање за Еразмус+ акредитацију школе и нове Еразмус+ пројекте.

Др Ненад Миладиновић, координатор Тима за међународну сарадњу, прошао је следеће обуке и радионице у организацији Фондације Темпус у Београду:

- **Радионица за писање KA210 пројеката малих партнерстава**, у трајању од 8 сати, 06. септембар 2023.
- **Радионица за писање пријава за Еразмус+ акредитације**, у трајању од 8 сати, 13. септембар 2023.

Мр Слободан Живановић и Др Ненад Миладиновић, чланови Тима за међународну сарадњу присуствовали су следећим вебинарима у организацији Фондације Темпус:

- **Вебинар за писање пријава за акредитације у областима општег, стручног и образовања одраслих**, у трајању од 3 сата, 05. септембар 2023.
- **Вебинар: Претрага партнера и Еразмус+ простор на ЕПАЛЕ мрежи**, у трајању од 3 сата. 08. септембар 2023.

Др Ненад Миладиновић је 11. септембра 2023. године учествовао на предавању *Buildinn* са предавачима из Израела у организацији Амбасаде Израела у Београду. Предавање је одржано у Привредној комори у Београду.

Др Ненад Миладиновић је пријавио апстракт за учешће на IAETEFLL међународној конференцији у Брајтону, Велика Британија

ЕРАЗМУС+ ПРОЈЕКТИ - ПИСАЊЕ ПРОЈЕКТНИХ АПЛИКАЦИЈА У ОКТОБАРСКОМ КОНКУРСНОМ РОКУ

Др Ненад Миладиновић написао је и пријавио 3 пројектне документације у октобарском конкурсном року:

- KA210 Еразмус+ пројекат на тему *Толеранције*. (Назив пројекта: *"TALLER Together: Embracing Tolerance in Our School"*, Form ID: KA210-SCH-BE4D413B)
- KA210 Еразмус+ пројекат на тему *Own the environment, be a hope for the future*, Form ID: KA210-SCH-44FE869D.
- KA210 Еразмус+ пројекат на тему *CTEAM за одрживи развој* (Form ID: KA210-SCH-477F2621.)

ЕРАЗМУС+ АКРЕДИТАЦИЈА – ПРИПРЕМА ШКОЛСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПИСАЊЕ АПЛИКАЦИЈЕ У ОКТОБАРСКОМ КОНКУРСНОМ РОКУ

- Др Ненад Миладиновић написао је комплетну пројектну документацију за ЕРАЗМУС+ АКРЕДИТАЦИЈУ установе.

Др Ненад Миладиновић је у периоду 4-6. октобра 2023. године учествовао на међународној онлајн конференцији *World Teachers' Day 2023* у организацији Британског савета, презентовао је рад на тему: *From Imagination to Innovation: Storyline-Based Virtual City Creation for 21st-Century Skill Advancement*

Др Ненад Миладиновић је у периоду од 19-21. октобра 2023. године учествовао на међународној Еразмус+ конференцији у Никозији, Кипар у оквиру пројекта *"Change-shaping schools"*. Представио је резултате школског пројекта *Aqua corner – our eco moment*.

Тим је припремио материјала за међународни пројекат *Schools Connect - Guided Partnership* у коме је наша школа партнер са школом *St Mary's RC Primary School Edinburgh* из Единбурга, у Шкотској. Организатор пројекта је Британски савет. Пројект је реализован током новембра и децембра месеца. Тим је реализовао укупно 9 радионица и представљен на онлајн састанку који је организовао Британски савет. 16 ученика одељења 7-4 је учествовало у пројекту, а тема пројекта су биле Климатске промене и Циљеви одрживог развоја. Цео пројекат је реализован на енглеском језику.

Др Ненад Миладиновић сарађује са Амбасадом Сједињених Америчких Држава у Београду на пројектима *Access, Winter Training, Our Students in the World of critical thinking and media literacy* као тренер и едукатор.

Уговорена је сарадња са колегом Фиоренцом Хесом, наставником енглеског језика у основној школи у Фрауенфелду у Швајцарској који ће наредне јесени посматрати наставу страних језика у нашој школи.

Др Ненад Миладиновић пријавио је апстракт за учешће на ЕЛТА међународној конференцији у Београду.

Координатор Тима за међународну сарадњу
Др Ненад Миладиновић

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Координатор тима: Дијана Славковић

Чланови тима: Јасмина Поповић, Марина Ђурчић, Милош Симић, Милена Андрић и Катарина Сефановић

Број одржаних састанака: три

Реализоване активности плана и програма

Израда плана и програма рада тима

Утврђивање броја наставника који су похађали семинаре и обуке за међупредметну повезаност-интерна обука и семинари (Прилог-табела коју су наставници попунили која садржи назив семинара и време похађања истог)

Огледни/угледни часови, радионице, примери добре праксе којима се развијају међупредметне компетенције (Прилог- извештаји о одржаним радионицама, пројектима и сл.)

Размена искуства наставника о реализацији међупредметне повезаности – предности, потешкоће, недоумице(унутар стручних већа)

Тематски дани (Прилог- извештаји о реализацији тематских дана)

Новогодишњи вашар

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ УЧЕНИКА ЗА ШКОЛСКУ 2023/24. ГОДИНУ

Планиране активности за прво полугодиште школске 2023/24. године из ове области реализоване су у оквиру обавезне наставе, ваннаставних активности и других облика образовно-васпитног рада организованих у оквиру школе. Тим се састао два пута у току полугодишта и вршио увид у наставне јединице и реализоване активности који упућују на садржаје професионалне оријентације. У млађим разредима учитељи су највећи део планираних садржаја реализовали у оквиру часова одељењског старешине. Ученици 8. разреда су посетили информативну манифестацију, односно **Сајам образовања и стипендија**, одржан 5.10.2023. године у Крагујевцу и упознали се са средњим школама, начином рада и профилима занимања која постоје. Добили су информације о школама које су их интересовале, од професора и ученика из дотичних школа. Записнике о посети сајма одељењске старешине су евидентирале у есДневнику.

У старијим разредима реализована су планирана предавања на часовима одељењског старешине. Одељењске старешине су разговарале о важности ваљаног избора средње школе и информисале ученике о МСП.

У наредном периоду, односно од другог полугодишта тим је планирао више активности везаних за професионалну оријентацију (радионице, израда паноса са Ученичким парламентом, тестирања, корисни сајтови, водичи...).

Јануар, 2024.

Координатор тима
Ирена Глишовић

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

1. Организација рада установе

- Свакодневна организација рада и наставног процеса у другој смени.
- Заменио одсутне наставнике - укупно десет часова у првом полугодишту.
- Сарадња са школским полицајцем.
- Организација приредбе поводом прославе Дана школе, припрема материјала, припрема презентације и организација редовних проба са ученицима.
- сарадња са Ученичким парламентом – припрема представе „Аладинова чаробна лампа”.

2. Програмирање, планирање и праћење васпитно-образовног рада

- Учествовао у креирању Годишњег плана рада школе,
- Направљен план праћења стручног усавршавања наставника и сарадника,
- Написани планови са међународну сарадњу.

3. Педагошко-инструктивни, саветодавни рад

- Редован рад на пружању савета и педагошко-инструктивне помоћи наставницима, ученицима и родитељима,
- Координација школског такмичења из страних језика, написан је извештај и пријављени су кандидати за наредни ниво такмичења,
- Пружена помоћ при организацији школских такмичења из осталих предмета.

4. Координација рада стручних актива и других стручних органа школе

- Руководио *Тимом за самовредновање*, спровео самовредновање установе према Смерницама Министарства просвете, креирао упитнике, дистрибуирао наставницима, извршио квантитативну анализу података, написао извештај и дао препоруке које су упућене Тиму за развојно планирање.
- Координација *Тима за међународну сарадњу* и сарадња са партнерским школама из европских земаља на писању Еразмус+ пројеката
- Сарадња са *Тимом за превенцију насиља*.
- Пружао помоћ руководиоцима стручних већа при планирању и извештавању.

5. Еразмус+ пројекти и остали пројекти

- написан финални извештај за Еразмус+ пројекат *Bullies to buddies*. Пројекат је званично завршен овим финалним извештајем.
- написана комплетна пројектна документација за KA210 Еразмус+ пројекат на тему *Толеранције*. (Назив пројекта: *"TALLER Together: Embracing Tolerance in Our School"*, Form ID: KA210-SCH-BE4D413B)
- написана комплетна пројектна документација за KA210 Еразмус+ пројекат на тему *Own the environment, be a hope for the future*, Form ID: KA210-SCH-44FE869D.
- написана комплетна пројектна документација за KA210 Еразмус+ пројекат на тему *STEAM за одрживи развој* (Form ID: KA210-SCH-477F2621.)
- написана комплетна пројектна документација за ЕРАЗМУС+ АКРЕДИТАЦИЈУ установе,
- Учесће на међународној Еразмус+ конференцији и представљање школског пројекта *Aqua corner – our eco moment*, у Никозији, Кипар - 19. 20. и 21. октобар 2023. године,
- Припрема панела и учешће на панелу за *Inclusion Accross Europe* у организацији Фондације Темпус у Београду. Излагање на тему примера добре инклузивне праксе у нашој школи. Представљање Еразмус+ пројекта *Bullies to Buddies*.
- Припрема материјала за међународни пројекат *Schools Connect - Guided Partnership* у коме је наша школа партнер са школом *St Mary's RC Primary School Edinburgh* из Единбурга, у Шкотској. Организатор пројекта је Британски савет. Пројекат је реализован током новембра и децембра месеца и представљен на онлајн састанку који је организовао Британски савет.

16 ученика одељења 7-4 је учествовало у пројекту, а тема пројекта су биле Климатске промене и Циљеви одрживог развоја. Цео пројекат је реализован на енглеском језику.

6. Праћење педагошке документације

- Редовно сам пратио вођење педагошке документације свих запослених, давао савете и прикупљао податке за анализу стања у школи.

7. Рад са приправницима

Током првог полугодишта помоћник директора је у обавио више педагошко-инструктивних састанака и саветовања са приправницима:

1. Мима Јанић
2. Анђела Пушица
3. Ивана Ћосић Пауновић
4. Јелица Спасојевић.

Теме које су покривене са приправницима су: писање дневних припрема, формативно и сумативно оцењивање, педагошка свеска праћења постигнућа ученика, самовредновање, рефлексија, интерактивне методе у настави, иновације у настави, дигитална писменост, медијска писменост.

8. Аналитички рад

Анализа стручног усавршавања запислених у школи

Креирани су упитници за праћење стручног усавршавања како на хоризонталном, тако и на вертикалном нивоу. Креирана су 3 упитника:

- А. Акредитовани семинари и обуке
 - В. Стручни скупови
 - С. Стручно усавршавање у установи – План 44
- Упитници су дистрибуирани свим наставницима и сарадницима у школи.
 - Рок за попуњавање упитника је 31. јануар 2024. након чега ће се сачинити база података стручног усавршавања за претходних пет година
 - Набављен је софтвер за праћење стручног усавршавања у установи, помоћник директора је обучен за коришћење софтвера.

Анализа квалитета извештаја о раду тимова и стручних већа

Извештај је написан и дате су опште смернице за унапређивање праксе писања извештаја које ће бити представљене на седници Наставничког већа.

Анализа процеса оцењивања

Прижена подршка педагогу Ирени Глишовић при анализи формулисања описних оцена и образложења оцена. Анализиране су оцене свих наставника и креиране смернице које ће бити представљене на Наставничком већу.

9. Рад у стручним органима школе

Учествовао на свим седницама Наставничког већа, Одељењских већа у првом и другом циклусу, Педагошког колегијума, Школских тимова, Стручних већа за групе предмета и Ученичког парламента.

10. Стручно усавршавање

- Онлајн *Обука запослених у основним и средњим школама за примену инструмената за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе – Селфи*;
- Конференција „Свет испред нас“ – Конференција о образовању у ери вештачке интелигенције – Палата Србија, Београд, од 9.00 до 17.00. часова у организацији Програма Уједињених нација за развој, Министарства просвете и Фондације Петља.

- Онлајн обука на платформи „Чувам те” - „Обука за запослене - Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању”.
- Онлајн обука на платформи „Чувам те” - „Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима”.
- Онлајн обука на платформи „Чувам те” - „Обука за запослене - породично насиље”.
- Онлајн обука на платформи „Чувам те” - „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих”.
- Онлајн обука на платформи „Чувам те” - „Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља”
- Онлајн обука на платформи „Чувам те” - „Обука за запослене - Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља”.

- учешће на међународној онлајн конференцији *World Teachers' Day* у организацији Британског савета. Представио сам рад на тему: *From Imagination to Innovation: Storyline-Based Virtual City Creation for 21st-Century Skill Advancement*.

- реализација акредитованог семинара за наставнике школе: Утицај редефинисаног концепта писмености у 21. веку на промене у систему образовања (8 сати), кат. бр.764
- реализација вебинара *Core Competences and Skills Every Professional Needs to Have* у сарадњи са Школском управом Крагујевац.
- реализација вебинара *How to write a good CV?* у сарадњи са Школском управом Крагујевац.
- реализација вебинара *How To Write a Project Proposal?* у сарадњи са Школском управом Крагујевац.
- реализација вебинара *Teacher Triumph: Conquering Burnout and Flourishing in the Classroom* у сарадњи са Школском управом Крагујевац.

11. Самоевалуација

Помоћник директора је креирао чек листу за потребе самоевалуације, анализирао свој рад и дефинисао простор за унапређивање праксе.

12. Полугодишњи извештај о раду помоћника директора

Полугодишњи извештај о раду помоћника директора школе је написан и предат директору школе путем имејла.

Др Ненад Миладиновић
Помоћник директора

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ 2023/2024.

Активносто ове школске године су започете осмишљавањем начина реализације Смерница које је препоручило Министарство просвете. Операционализација предложених активностима дата је наставницима и у з одређене сугестије и предлоге од стране директора и наставника, прве две недеље су протекле у превентивним активностима кроз све наставне часове, у складу са предметом и темом које је обрађивана тог дана.

Током првог полугодишта стручни сарадник ја обавила 112 разговора са ученицима, групних или индивидуалних, приликом којих су решавани различити проблеми са којима се ученици основношколског узраста сусрећу. У зависности од врсте проблема кориштене су и одговарајуће методе и технике. Са родитељима ученика обављено је 43 разговора саветодавног и едукативног типа, у зависности од проблема.

Одржане су 4 радионица са ученицима петог разреда, а циљ радионица је био превенција насиља и успостављање конструктивних односа међу ученицима у конкретним одељењима, као и мини

истраживање о степену прилагођености ученика петог разреда. Резултати тог истраживања са предлогом мера презентовани су на педагошком колегијуму. Са студентима психологије урађени је мини истраживање о техникама учења у седмом разреду.

Стручни сарадник је активно учествовала у предлозима за реализацију циљева Равојног плана за ову школску годину. На Наставничком већу је у име Актива представила главне циљеве и дала препоруке за начине остваривања појединих циљева у зависности од компетанција стручних већа и тимова. Такође, активно је учествовала у изради Годишњег плана рада школе, личног плана рада, као и плана рада Тима за инклузију, чији је руководиоцац.

Учествовала је у раду стручних тела са анализама и препорукама за унапређење рада, анализама успеха ученика у школи, сарађивала са Интерресорном комисијом упућивањем предлога на иницијативу школе, али и родитеља.

У оквиру педагошко-инструктивног рада обављани су разговори са наставницима на дневном нивоу а разговора који се тичу конкретних проблема са ученицима је било 66, остали су везани за планирање рада, извођење наставе, вредновање и самовредновање, формативно и сумативно оцењивање, васпитне поступке у раду са ученицима, спровођење индивидуализације у настави, приступ и комуникацију са родитељима, израда реализација и вредновање ИОП-а... Посебна пажња у овом облику рада посвећена је увиду у месечне планове рада наставника и давању сугестија за њихову опрационализацију. Сачињени, јединствени образац који је наставницима препоручен, 95% наставника користи приликом планирања. Евиденција овом облику рада води се на дневном нивоу и саставни је део педагошке документације. Непосредно је обиђено 24 часа, а након сваког обиђеног часа вођеви су разговори у циљу подизања наставничких компетенција.

Посебно праћење ученика реализовано је непосредним увидом у адаптацију ученика првог разреда и то не само присуством на часовима, већ и опсервацијом ученика у различитим активностима – понашање на одморима и слободним активностима, понашањем у трпезарији, приликом игре и међусобне комуникације. На основу тих запажања даване су препоруке учитељима за примену различитих метода и приступа у раду са ученицима.

Са Центром за социјални рад обављана је сарадња упућивањем молби за рад са појединим породицама и препоруке за рад са њима у оквиру школе и давањем повратних информација о понашању конкретних ученика и њихових родитеља, а на замолнице Центра.

У оквиру стручног усавршавања стручни сарадник је посетила Конференцију у Београду везану за пројекат ментално здравље мадих. Задаци који проистичу из овог пројекта такође су део активности, а односе се на посебан облик рада са појединим проблемима ученика. Присутствовала је на два састанка актива стручних сарадника.

На молбу Одељења за психологију Природно-математичког факултета, обављен је део стручне праксе студената овог смера. Укупно 6 студената у 3 групе било је по два дана у школи где су упознати са пословима које обавља стручни сарадник школе. Током те посете добили су задатак да ураде мини истраживање о техникама учења у седмом разреду, коришћена је методологија две паралелне групе са увођењем независне варијабле у једну од група. Резултати тог рада још нису обрађени,

Део рада посвећен је изради различитих извештаја, вођењу педагошке документације и учешћу у осмишљавању и реализовању хуманитарних акција.

Јануар, 2024. године
Крагујевац

психолог-педагог
Снежана Божић

**ИЗВЕШТАЈ О ПЕДАГОШКО ИНСТРУКТИВНОМ РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА ЗА
ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ 2023/2024.**

Педагошко-инструктивни рад стручних сарадника реализован је кроз планиране активности на почетку године. У оквиру тога стручни сарадници су, након одељењских већа на почетку године где су давали објашњења наставницима о садржају и начину вођења педагошке документације, о употреби јединствених образаца за глобалне и оперативне планове, а који су понуђени наставницима да их користе при изради своје документације. Током 4 месеца редовно су прегледани планови, само је промењен начин прослеђивања и сада се шаљу на посебан мејл, не више у Е дневниј јер је било проблема са отварањем докумената. Већина планова је сачињена према понуђеном моделу, а сугестије о квалитету израђених планова добијане су индивидуално након увида од стране стручних сарадника.

Индивидуални разговори са наставницима везани за различите компетенције и њихову примену у раду одвијали су се на дневном нивоу и у оквиру педагошко-инструктивног рада стручни сарадници су радили на формативном и сумативном оцењивању, начинима прилагођавања наставе или изради планова прилагођавања и подршке, затим узради ИОП-а и поступцима израде истих. Такође, свакодневно је обављан саветодавни рад у вези са применом различитих васпитних метода и приступа појединим ученицима у складу са њиховим особеностима. Различите педагошке ситуације, у којима су се наставници налазили, решаване су уз сугестије и препоруке стручних сарадника. Део саветодавног рада са наставницима односио се и на приступ и начин комуникације са родитељима.

Непосредним увидом у припреме и белешке о активностима ученика у Е дневнику вршен је педагошко-инструктивни рад у смислу давања повратних информација и сугестија појединим наставницима. Евиденција о индивидуалним разговорима са наставницима води се на дневном нивоу у оквиру дневника рада стручних сарадника. Током полугодишта обиђено је укупно 24 часа. Након сваке посете часу обављан је разговор и то према протоколу за праћење наставних часова.

Јануар, 2024.
Крагујевац

Снежана Божић
Ирена Глишовић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ ЗА ПОЛУГОДИШТЕ

У току првог полугодишта укупно је одржано четири састанка Стручног већа. Састанку су присуствовали сви учитељи разредне наставе.

Активности:

1. Усвајање плана рада Стручног већа
2. Усаглашавање начина извештавања на свим нивоима
3. Идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка
4. Договор око организације рада додатне и допунске наставе
5. Одабир потребне стручне литературе и дидактичког материјала
6. Избор наставних јединица које могу бити коришћене као часови посвећени превенцији насиља, очувању здравља, толеранцији...
7. Уграђивање превентивних активности у исходе конкретних предмета у циљу унапређивања ненасилне комуникације и смањења свих облика насиља.
8. Обележавање Дана школе – договор и подела задужења
9. Преношење закључака и смерница са Педагошког колегијума

Закључак

Састанку присуствују сви чланови Стручног већа разредне наставе.

1. Стручно веће усвојило је предложен план рада за школску 2023/24. у који су унети планирани развојни циљеви.
2. Усаглашавање начина извештавања на свим нивоима је развојни циљ за школску 2023/24. годину и чланови већа су упознати са тим.
3. Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка извршена је током септембра и октобра праћењем ученичких постигнућа.
4. Договорен је садржај слободних активности и план рада додатне и допунске наставе.
5. Одабрана је стручна литература и дидактички материјал за непосредни рад у школи.

6. На састанку је договорено да сви учитељи идентификују наставне јединице које су погодне за развој свести ученика у вези са превенцијом насиља, очувањем здравља, толеранцијом и да сачине списак таквих јединица који ће бити део педагошке документације.
7. Договор је да се изврши уграђивање превентивних активности у исходе конкретних предмета у циљу унапређивања ненасилне комуникације и смањења свих облика насиља.
8. Учитељи разредне наставе су изнели предлоге за обележавање Дана школе. Предложено је да у извођењу приредбе учествују ђаци трећег, и виших разреда, као и школски хор. Приредба ће се због шездесетогодишњице постојања школе, јубилеја, одржати у Дому самоуправљача.
9. Руководилац Тима је известила смернице са Педагошког колегијума одржаног 20. 12. 2023. године:

Резултати истраживања у петом разреду, превенције насиља, упитник на нивоу школе, предлози, презентације. У истраживању је од 99 учествовало 86 ученика. Велики проценат ученика изјаснио се да се у школи осећа безбедно. Предлог педагога и наставника је да се у школи појача дежурство на оним местима која нису покривене камерама. Инсистирање на вршњачкој помоћи и већем дружењу међу половима.

Потребно је наставити са вођењем педагошке свеске. Оперативни план треба да садржи допунску и додатну наставу. Наставити са образлагањем оцена у ес дневнику, записнике са часова одељењске заједнице, одељењских већа, родитељских састанака. Ове записнике водити редовно, као и индивидуалне посете родитеља. Потребно је више примењивати индивидуализовани приступ. За пројектну наставу, огледне, угледне часове потребно је писати извештаје. Неговати вршњачко подучавање.

Закључак је да се много тога ради са ученицима и у школи, али да се нередовно евидентира. Планови се редовно се шаљу и предају по обрасцима, потребно је редовније писање месечне евалуације.

Договор је да све што је речено чланови тима пренесу члановима свог стручног већа, а руководица ће подсетити колеге на потребу извршавања обавеза. Одржавање и бележење часова одељењске заједнице већина наставника поштује, часови допунске и додатне наставе се одржавају, али се нередовно евидентирају. Индивидуални образовни планови треба да буду у складу са развојним планом. Ученике који не умеју да читају и пишу треба увести у ИОП у четвртм разреду.

Руководилац Стручног већа за разредну наставу,
Гордана Миловановић

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ

Чланови Стручног већа наставника српског језика и књижевност су: Јасмина Поповић, Јасмина Мандић, Марија Лукић, Јелена Стојановић, Снежана Милосављевић и Невена Митрић Булатовић.

У првом полугодишту школске 2023/24. године реализовано је четири састанка. Чланице Већа упознаване су са закључцима и смерницама са састанака Педагошког колегијума. Усвојен је План рада Стручног већа наставника српског језика и књижевности за школску 2023/2024. годину. План је усклађен са Развојним планом школе и Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада.

У току првог полугодишта извршен је договор о планирању и изradi глобалних и оперативних планова; начину евалуације квалитета испланираног и самовредновања дневних припрема и наставне праксе; распореду писмених задатака.

Предложене су наставне јединице које могу бити коришћене као часови посвећени превенцији насиља, очувању здравља, родној равноправности, толеранцији... Ове теме присутне

су у делима: „Прва бразда“, „Аги и Ема“, „Дечаци Павлове улице“, „Дневник Ане Франк“, „Диоба Јакшића“, „Деца“, „Панорама“. Свакако да у оквиру домаће и школске лектире има још књижевних дела која својом темом пружају могућност да се повежу са борбом против насиља, очувањем здравља или родном равноправношћу. Сваки наставник може уврстити такве наставне јединице у оквиру својих планираних активности.

Иницијално тестирање реализовано је у трећој недељи септембра. Извршена је анализа резултата иницијалног тестирања и истакнуте су мере за побољшање постигнућа.

На основу праћења постигнућа ученика и иницијалног тестирања, идентификовани су ученици којима је потребна додатна подршка. Израђени су персонализовани програми наставе и учења. На основу израђених персонализованих програма, урађене су евалуације ИОП-а на крају првог полугодишта. Договорено је да се оствари боља сарадња са родитељима јер ови ученици често изостају из школе. На основу праћења постигнућа ученице Ларе Миладиновић (7/4), наставница Снежана Милосављевић израдила је персонализовани програми наставе и учења по ИОП-у 3.

Након првог класификационог периода и на крају првог полугодишта школске 2023/24. године, анализирана су постигнућа ученика. Чланице Већа дискутовале су о мерама за побољшање успеха и свеукупне мотивације ученика. Ученици који имају недовољне оцене требало би редовније да похађају допунску наставу. Закључак је да ученици ретко уче у континуитету и да често изостају са наставе.

Додатна и допунска настава почеле су да се реализују од почетка октобра. Чланице Већа упознате су са тим да би требало уврстити часове допунске и додатне наставе у оквиру оперативног плана.

Чланице Већа договориле су се да се на нивоу школе оформе следеће секције: новинарска, литерарна и рецитаторска. Извршена је подела задужења, а до краја првог полугодишта спроведено је анкетање ученика за учешће у раду секција. Извештај са резултатима анкетања достављен је директору у штампаном облику. Са радом секција започео се у другом полугодишту.

У циљу промовисања школе и осталих облика образовно-васпитног рада, у првом полугодишту реализоване су следеће ваннаставне активности: у пратњи Снежане Милосављевић ученици су 12. IX посетили изложбу „Бајка о песми“ у Музеју „21. октобар“; у просторијама школе 21. IX одржана је представа „Прича о Десанки“; реализован је пригодан програм поводом обележавања годишњице стрељања Срба и Јевреја у Багремару (програм је осмислила наставница српског језика Снежана Милосављевић); поводом Дана школе расписан је литераран конкурс и тим поводом награђен је рад ученице Нине Зечевић (VI/3).

У првом полугодишту, поред горе наведених активности, реализоване су и друге активности везане за реализацију Развојног плана школе. Развојни циљ за школску 2023/2024. годину тиче се усаглашавање начина извештавања на свим нивоима (модел извештавања, дискусија, предлози, размена информација). У септембру су чланице Већа упознате са тим. Вршњачко подучавање и кооперативно учење, примењује се при реализацији наставних садржаја који су погодни за ове видове активности. На тему превенције насиља, занемаривања и злостављања, наставници су на часовима српског језика и књижевности, при обради дела у којима се помињу ове теме, разговарали са ученицима о начинима како зауставити насиље и на који начин треба решавати проблеме.

Наставница Снежана Милосављевић похађала је: *Обуку школских администратора основних и средњих школа за рад у систему за управљање учењем Moodle; Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика основних школа, за наставнике основних школа; Утицај редефинисаног концепта писмености у 21. веку на промене у систему образовања; вебинар Педагошки рад одељењског старешине.*

Наставница Јасмина Мандић похађала је: *Утицај редефинисаног концепта писмености у 21. веку на промене у систему образовања.*

Наставница Марија Лукић похађала је: *Вредновање рада ученика - пут за развој и напредак.*

Наставница Невена Митрић Булатовић похађала је: *Дигиталне компетенције као предуслов квалитетног функционисања у савременом друштву; стручни скуп Садашњост и будућност васпитања и образовања – савремене тенденције.*

Наставница Јелена Стојановић похађала је: *Активности за подршку свим ученицима – диференцијација наставе.*

Извршено је самовредновање рада Већа током првог полугодишта школске 2023/24. године. Одржани састанци у првом полугодишту указују на добру организацију у раду Већа и сарадњу свих чланица. Рад Већа био је ефикасан и фокусиран на унапређење образовног процеса у школи. План рада Стручног већа наставника српског језика и књижевности усклађен је са Развојним планом школе и Смерницама за организацију образовно-васпитног рада, што је важно за постизање заједничких циљева на нивоу школе. Израда персонализованих програма наставе и учења за ученике који наставу похађују по ИОП-у, показује посвећеност њиховом индивидуалном напретку. Веће је препознало и важност боље сарадње са родитељима ученика који често изостају из школе, што указује на проактивни приступ решавању проблема. Реализација ваннаставних активности доприноси ширем образовању ученика и промовисању школе. Чланице Већа су присуствовале различитим обукама и семинарима како би унапредиле своје педагошке вештине и пратиле савремене тенденције у образовању. У наредном периоду чланице Већа усредосредиће се на развојни циљ: Упућивање ученика у учење ефикасним методама. Циљ активности је оснажити ученике како би развили вештине и стратегије учења које ће им омогућити ефикасније усвајање знања и развој самосталности у учењу. Увођење ученика у ефикасне методе учења доприноси не само њиховом тренутном успеху, већ и развоју дугорочних вештина које ће им бити корисне током целог живота.

Крагујевац, 30. 12. 2023.

Руководилац Стручног већа наставника српског језика и књижевности:
Невена Митрић Булатовић

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ

Током првог полугодишта школске 2023/2024. године реализоване су одређене активности чланова стручног актива за стране језике, тј. активности предвиђене планом стручног актива:

- реализован је планирани број састанака стручног већа
- израђени су планови стручног усавршавања и планови посете акредитовани стручним семинарима
- оцењивање ученика је реализовано у складу са креираним критеријумима наставника
- успешно су реализовани предвиђени писмени задаци, тестови и остале писане провере на годишњем нивоу
- упоређен је садржај планова и програма и њихова реализација на нивоу стручног већа страних језика и српског језика у циљу у саглашавања програма у области граматике као и у односу на исходе учења
- реализоване су активности поводом обележавања Европског дана језика
- реализоване су наставне јединице посвећене превенцији насиља, значају очувања менталног здравља, родне равноправности и толеранције
- извршена је евалуација наставних планова, дневних припрема и наставне праксе
- организована је додатна и допунска настава
- спроведена је идентификација ученика којима је потребна додатна подршка у настави страних језика израђени су педагошки профили и ИОП за ученике којима је потребна додатна подршка, као и препознавање даровитих ученика и планирање рада прилагођеног њиховим способностима
- реализована је припрема ученика за такмичења из страних језика
- припрема и реализација новогодишње представе за ученике нижих разреда

Школа, тј. 30 наставника школе, међу којима су и чланови стручног већа за стране језике - Ивана Живановић, Ненад Миладиновић, Никола Митов, Јелена Веселиновић и Јелена Јанковићу учествовали су у пројекту „Подршка ученицима из осетљивих група у дигиталном окружењу“. Наставник Јелена Јанковић је и координатор датог пројекта. Пројекат је намењен свим ученицима, од петог до осмог разреда, који имају потешкоћа у савладавању

градива из једног или више предмета и који те потешкоће могу превазићи учешћем у „Клубу за учење” који је предвиђен да се реализује у оквиру пројекта. Сви ученици, којима је то било потребно, добили су таблет и интернет картицу који су им непходни за активности током пројекта.

Руководилац стручног актива за стране језике
Јелена Веселиновић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ИСТОРИЈЕ, ГЕОГРАФИЈЕ, ГРАЂАНСКОГ ВАСПИТАЊА И ВЕРСКЕ НАСТАВЕ ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ

Стручно веће наставника историје, географије, грађанског васпитања и верске наставе је током првог полугодишта школске 2023/2024. године радило у следећем саставу: Марина Ћурчић, наставник историје – руководилац Стручног већа, Милош Влашковић, наставник историје, Марија Милосављевић Љубић, наставник историје, Миодраг Милановић, наставник географије, Нена Борисављевић, наставник географије, Јелица Спасојевић, наставник географије, Ивана Живановић, наставник грађанског васпитања, Јелена Јанковић, наставник грађанског васпитања и Немања Стојковић, наставник верске наставе. Током првог полугодишта, наставницу Ивану Живановић која је на боловању, замењивала је Ивана Ћосић.

Одржано је укупно 4 састанака Стручног већа.

На првој седници конституисано је Стручно веће и усвојен план рада.

На осталим састанцима Стручног већа донети су следећи закључци:

- да се израде критеријуми оцењивања који ће примењивати сви наставници који предају исти предмет

- да се на основу анализе и резултата иницијалних тестирања, планира и реализује наставни процес. Посебну пажњу треба посветити планирању и реализацији наставе за ученике који постижу слабије резултате али и за ученике који су надарени за поједине предмете

- урађен је план стручног усавршавања наставника

- направљен је план контролних задатака и тестова

- на основу праћења постигнућа ученика као и иницијалног тестирања, идентификовани су ученици којима је потребна додатна подршка и израђен је педагошки ових ученика као и ИОП

- на основу праћења постигнућа ученика идентификовани су ученици који постижу изванредне резултате из историје и географије, израђен је педагошки профил ових ученика

- разговарано је о напредовању ученика током првог класификационог периода.

Закључак је да ученици ретко уче у континуитету, често изостају са наставе и нису заинтересовани за допунску наставу. Предложене мере су разговор са одељењским старешином који треба да обавести родитеље током индивидуалних разговора и на родитељским састанцима као и држању допунске и додатне наставе.

Стручно веће, током првог полугодишта, реализовало је неке од активности планиране као Развојни циљеви школе:

- критеријумска тестирања су уграђена у планирање и реализацију наставног процеса.

- договорено је да се интензивира сарадња са родитељима у циљу подршке ученицима у учењу и понашању.

- на основу праћења постигнућа ученика идентификовани су ученици који постижу изванредне резултате из историје и географије, израђен је педагошки профил ових ученика

- направљен је план превентивних активности у циљу унапређивања ненасилне комуникације и смањење свих облика насиља

- рад са ученицима у циљу упућивања у учење ефикасним методама

На основу свега наведеног, можемо закључити да је план рада Стручног већа реализован.

Током првог полугодишта, наставници су се стручно усавршавали и прошли следеће обуке:

- Марина Ћурчић

- Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика основних школа за наставнике основних школа обука за наставнике од децембра 2023. до јануара 2024. год. (16 сати) у организацији British Council

- Примена микробит уређаја – основна обука за наставнике („онлајн обука“) од децембра 2023. до јануара 2024. године (8 сати) у организацији British Council
- обука у оквиру **Националне платформе „Чувам те“**,
- Милош Влашковић
 - Утицај редефинисаног концепта писмености у 21. веку на промене у систему образовања (8 сати), кат. бр.764
- Јелена Јанковић
 - Утицај редефинисаног концепта писмености у 21. веку на промене у систему образовања (8 сати), кат. бр.764

Остали наставници су стручно усавршавање планирали за друго полугодиште.

Такође, чланови овог Стручног већа су учествовали у раду Педагошког колегијума и осталих Тимова конституисаних у школи, директором школе, стручним сарадницима, педагошким асистентом.

Руководилац Стручног већа
Марина Ћурчић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИКЕ, ХЕМИЈЕ И БИОЛОГИЈЕ У ПРВОМ ПОЛУГОДИШТУ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

Стручно веће физике, хемије и биологије чине следећи наставници:

Валентина Рацић проф. физике, Снежана Рајовић проф. хемије, Наташа Јакшић проф. хемије, Сузана Милошевић Добричић проф. биологије, Горан Симоновић проф. биологије, Јелена Вељовић Мијаиловић проф. физике, информатике и рачунарства

У току првог полугодишта школске 2023/24. године одржана су три састанка. Чланови Већа упознавати су са закључцима и смерницама са састанака Педагошког колегијума. Усвојен је План рада Стручног већа за школску 2023/2024. годину. План је усклађен са Развојним планом школе и Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада.

Израђени су глобални планови као и договор о временској динамици израде оперативних планова. Извршен је договор о начину евалуације квалитета испланираног и самовредновања дневних припрема. Утврђени су термини контролних вежби за прво полугодиште.

Иницијално тестирање је извршено у трећој недељи септембра. Извршена је анализа иницијалних тестова и дати предлози за побољшање исхода. Разговарано је о начинима учења који би били најделотворнији и кооперативном учењу из физике, хемије и биологије.

На основу иницијалног тестирања и праћења ученика извршена је идентификација ученика којима је потребна додатна подршка и израђени ИОП-и. Урађен је распоред допунске и додатне наставе.

Веће је препознало важност сарадње родитеља са школом у циљу унапређења свеобухватне подршке ученицима. Чланови Већа су у сталној комуникацији са разредним старешинама а самим тим и са родитељима. У школи се евидентира сваки проблем и редовно одржавају индивидуални разговори родитеља са предметним наставницима.

Остварена је подршка даровитим ученицима са високим постигнућима из физике, хемије и биологије и укључени су у рад Центра са талентованом децом у оквиру Центра за образовање Крагујевац.

У току првог полугодишта реализоване су ваннаставне активности са циљем промовисања школе и остваривања образовно-васпитног рада. Реализована су три пројекта. У реализацији пројекта „Одрживо зелено стопало“ где су учествовали ученици од 5. до 8. разреда и њихови ментори наставница биологије Сузана Милошевић Добричић и наставник математике Томислав Јовановић. У реализацији пројекта „Стварајмо заједно“ у оквиру Ноћи истраживача у тржном центру Big Fashion 29.09.2023. год. представљени су пројекти „Еколошки одрживе куће“ и „Креирај свој парфем“. Пројекат „Еколошки одрживе куће“ је реализован са ученицима 6. и 7. разреда са менторима наставником биологије Сузаном Милошевић Добричић и наставником

математике Томиславом Јовановићем. Пројекат „Креирај свој парфем“ је реализован са ученицима 8.разреда и ментором Снежаном Рајовић.

Чланови већа континуирано унапређују свој професионални рад посетама семинарима уживо или online као и хоризонталном разменом искустава. Наставница Наташа Јакшић је похађала два online семинара „Учимо играјући се“ и „Умеће комуникације“. Наставник Горан Симовић је похађао „Утицај редефинисаног концепта писмености у 21. веку на промене у систему образовања“.

Извршено је самовредновање рада Стручног већа за прво полугодиште школске 2023/2024. год. У оквиру унапређивања наставе, чланови већа раде на оспособљавању ученика како да сами себи постављају циљеве у учењу и самостално процењују свој рад. Ученици сарађују на заједничким задацима кроз пројекте, рад у групи, у пару, радионицама и тај начин рада треба чешће користити како би развијали код ученика сарадњу, подршку, заједништво. Наставници користе различите начине и поступке праћења и вредновања постигнућа ученика. Ученици добијају јасну повратну информацију од наставника. Оно на чему треба радити више јесте мотивисати ученике који нередовно долазе у школу да буду редовнији. Овај проблем је присутан код три ученика шестог разреда који раде по ИОП-у 1.

Координатор Стручног већа физике, хемије и биологије
Снежана Рајовић

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ И ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА

1. Број састанака

Одржано је четири седнице Стручног већа у првом полугодишту.

2. Обрађиване теме и битни закључци

На почетку школске 2023/24. године Стручно веће је усвојило предложен план рада за ову школску годину у који су унети планирани развојни циљеви. Договорен је начин и динамика будућих састанака. На нивоу предмета је усклађен критеријум оцењивања а колеге размењују идеје и материјал. Договорено је да чланови Стручног већа идентификују наставне јединице које су погодне за реализацију угледних и корелативних часова као и наставне јединице које су погодне за развој свести ученика у вези са превенцијом насиља, развојем здравствене културе и професионалном оријентацијом и да информишу Стручно веће о реализацији тих часова. Током целог првог полугодишта редовно се практиковала размена материјала као и искустава и савета на нивоу Стручног већа а усаглашавани су начини реализације појединих наставних садржаја и начини оцењивања ученика. У периоду од 13. до 17. новембра 2023. године реализован је школски ниво такмичења из информатичке и рачунарске писмености „Дабар“. Наставници информатике су били координатори за своје групе ученика. Члановима Стручног већа су од стране руководиоца редовно и правовремено преношени закључци и смернице са састанака Педагошког колегијума. Поједини чланови Стручног већа су се пријавили на неке од понуђених семинара и стручних скупова у оквиру манифестације „Зимски дани просветних радника“, у организацији Центра за образовање Крагујевац. Такође, поједини чланови Стручног већа су присуствовали презентацијама уџбеника за 6. разред како би могли да евалуирају уџбенике и у наредном периоду донесу одлуку о избору уџбеника за наредне 4 године.

3. Активности везане за реализацију Развојног плана школе

Извршена је анализа резултата иницијалних тестова и истакнуте мере за побољшање постигнућа (обнављање кључних садржаја и одвајање дела часова за усвајање и проверу усвојености тих садржаја). На основу анализе резултата иницијалних тестова као и праћења постигнућа ученика у току првог класификационог периода, идентификовани су ученици којима је потребан било који вид додатне подршке. Постоји редовна и правовремена комуникација са породицом у циљу свеобухватне подршке укупној добробити ученика. Поједини ученици имају поприличан број

изостанак и предузете су одговарајуће мере. На ЧОС-овима је разговарано са ученицима о начинима ефикаснијег учења појединих предмета (који предмети ученицима представљају изазов; размена праксе ученика – како уче поједине предмете; који су начини учења и који од њих су ефикасни) као и о Заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања (Јелена Вељовић Мијаиловић, 71, 8.12.2023). У припреме, кадгод је то могуће, уграђују се превентивне активности у исходе, у циљу унапређивања ненасилне комуникације и смањења свих облика насиља (уводни часови су посвећени превентивним методама ненасилне комуникације тј. неговању дружења, толеранције, сарадње као и превенцији насиља – „Магична моћ речи“, „Богатство различитости“ и „Моја школа – моја друга кућа“; у оквиру наставне теме „Дигитална писменост“ из предмета Информатика и рачунарство, део часова посвећен је превенцији дигиталног насиља а са ученицима је рађено како да разликује безбедно од небезбедног, пожељно од непожељног понашања на интернету, како да реагују исправно када дођу у контакт са непримереним садржајем или са непознатим особама путем интернета, како да информацијама на интернету приступају критички, како да спроводе поступке за заштиту личних података и приватности на интернету). 16.11.2023. наставница Милосава Ђурић одржала је ЧОС са темом Разговор о толеранцији и поштовању различитости у друштву а са ученицима је договорено организовање састанка одељенске заједнице на ову тему и тему помоћи ученицима који имају проблема у понашању. Делови часа посвећени су професионалној оријентацији (Милосава Ђурић, Професије тј. занимања у области машинства, 71, 5.10.2023). У настави информатике и рачунарства, приликом реализације пројектних задатака, примењене су истраживачке методе (ученици се упућују да примењују истраживачке методе – прикупљање чињеница, анализа и обрада података). На овим часовима ученици су своје пројекте задатке урадили примењујући кооперативно учење а о овм виду учења је говорено и на ЧОС-овима. Сличне активности спровела је и наставница Милосава Ђурић са својим одељењима (израда и јавно презентовање истраживачких радова, одељења б1, б2, б3 и 71).

4. Самовредновање (самоевалуација) рада Стручног већа

Реализоване су све активности предвиђене планом рада Стручног већа које је било могуће реализовати у првом полугодишту. Договорено је да се у другом полугодишту размотри реализација угледних и корелативних часова.

5. Стручно усавршавање чланова Стручног већа

- Јелена Вељовић Мијаиловић
 - Семинар „Утицај редефинисаног концепта писмености у 21. веку на промене у систему образовања“, кат. бр. 764 (3.9.2023)
- Биљана Каралазић
 - „Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима" – платформа „Чувам те“ (онлајн, 3.9.2023)
 - „СТЕМ у свакодневном животу кроз експерименте“ (9.10-10.11), „Безбедност деце на интернету у сарадњи са родитељима“ (29.8.2023)
 - „Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема“ (27.12.-31.1)
- Милосава Ђурић
 - „Унапређивање система дигитализације у образовању“
- Славко Михајловић
 - Семинар „Утицај редефинисаног концепта писмености у 21. веку на промене у систему образовања“, кат. бр. 764 (3.9.2023)
 - Вебинар „Једнаке шансе за све – превазилажење изазова инклузивног образовања“

Руководилац Стручног већа наставника технике и технологије и информатике и рачунарства: Славко Михајловић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА УМЕТНОСТИ

- Састанци стручних већа се одржавају сваког првог петка у месецу и планира се рад за наредни месец.
- Ученици су радили цртеже за конкурс поводом обележавања 21 Октобра.
- Ученици су радили цртеже за уређење хола школе поводом Нове Године.
- Ученици су се активно бавили осликавањем врата од учионица са мотивима наставних предмета.
- Дан школе, ове године јубиларни и Свети Сава обележени су приредбама, и тим поводом припреман ликовни конкурс и хорски програм.
- Ученици од првог до осмог разреда су радили цртеже на тему „Свети Сава“. Радови награђених ученика и ученика који су се истакли иако нису били награђени су изложени у холу школе.
- Сви планирани задаци су испуњени и настава тече планирано.

Председник актива уметности
Милена Андрић

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА МАТЕМАТИКУ

Чланови Стручног већа наставника математике: Светлана Вуловић Јовановић, Славко Михајловић, Катарина Симић и Томислав Јововић.

Наставник математике Томислав Јововић:

- Такмичење "Судоку" 9.9.2023.
- Припрема ученика за такмичење из математике;
- Школско такмичење из математике 8.12.2023.
- Општинско такмичење из математике 10.02.2024.
- Пројекат (Не)једнакост- Мост математике (ментор)

Наставник математике Катарина Симић:

- Такмичење "Судоку" 9.9.2023.
- Припрема ученика за такмичење из математике;
- Школско такмичење из математике 8.12.2023.
- Општинско такмичење из математике 10.02.2024.
- Одражани су и часови тематске наставе:

у осмом резреду:

„Мрежа и површина призме“ у оквиру теме Призма.

у седмом резреду:

„Примена Питагорине теореме“ у оквиру теме „Питагорина теорема“.

Наставник математике Светлана Вуловић Јовановић:

- Припрема ученика за такмичење из математике;
- Стручно усавршавање “Утицај редефинисаног концепта писмености у 21. веку на промене у систему образовања” 3.09.2023.
- Школско такмичење из математике 8.12.2023.
- Општинско такмичење из математике 10.02.2024.

- Одражани су и часови тематске наставе:
у петом разреду:
„Круг у саобраћају“ у оквиру теме “Основни геометријски објекти”.
- у осмом разреду:
„Површина и запремина призме-примена“ - у оквиру теме „Призма“.
- Израда модела призми и пирамида у оквиру тема „Призма“ и “ Пирамида” .

Наставник математике Славко Михајловић:

- Припрема ученика за такмичење из математике
- Школско такмичење из математике 8.12.2023.
- Семинар “Утицај редефинисаног концепта писмености у 21. веку на промене у систему образовања” (кат. бр. 764), 3.9.2023.
- Klett: Презентација уџбеника математике за 6. разред, 7.12.2023.
- Логос: Презентација уџбеника математике за 6. разред, 12.12.2023.
- Семинар “Међупредметне компетенције - развијање функционалних знања и вештина кроз наставу природних наука и математике” (кат. бр. 594), 18.1.2024.
- Вебинар “Превенција вршњачког насиља”, Data Status, 23.1.2024.
- Вебинар “Интервенције у ситуацијама вршњачког насиља”, Data Status, 26.1.2024.
- Вебинар “Стрес и сагоревање наставника и технике превладавања”, Data Status, 24.1.2024.
- Вебинар “Једнаке шансе за све - превазилажење изазова инклузивног образовања”, Data Status, 1.2.2024.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

Реализација планираних активности у првом полугодишту школске 2023/2024.године

Стручно веће је у првом полугодишту одржало 3 састанака. У првом полугодишту настава је реализована по предвиђеном плану и програму. Добили смо лопте и потребну опрему за предстојећи период. Урађени су планови рада за физичко и здравствено васпитање, обавезне физичке активности, вежбањем до здравља (сна), као и за спортске секције: кошарка, одбојка, атлетика и мали фудбал, план рада Стручног већа за 2023./24.годину.

Екипе и појединци су благовремено пријављени за општинска такмичења. У првом полугодишту су учествовали на такмичењу у пливању, малом фудбалу, баскету 3*3, одбојци, кошарци и шаху. У оквиру школског дворишта одржан је КРОС РТС-а. Сви учесници су показали велику борбеност и добру игру. У пливању су остварена три пласмана на Републичко такмичење и Школске олимпијске игре (Петар Павловић, Сара Ђурић и Стефан Вигњевић). У атлетици Вељко Ђорђевић је остварио пласман на Међуокружно такмичење.

Током наставе физичког и здравственог васпитања промишљеним одабиром врсте вежбања или спорта, повољно смо утицали на добро расположење на часовима, кондицију, на здравље у целини.

Од ученика смо добијали повратне информације и на основу тога их благовремено оценили заједничким критеријумом.

Ученици су благовремено оцењени и оцене унете у електронски дневник, осим за предмет обавезне спортске активности у петом и шестом разреду, који се не оцењује.

Праћена су постигнућа ученика и пружена подршка свим ученицима са свим потребама.

27.01.2024. год.

Руководилац стручног већа:

Иван Томић