

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ *ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ* ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2024/2025. ГОДИНЕ

У другом полуугодишту школске 2024/25. године *Тим за самовредновање* се састао 4 пута - 4. фебруара 2025. године, 15. априла 2025. године, 26. маја 2025. године и 30. јуна 2025. године.

У првом полуугодишту централна активност је била *Анализа шесте области квалитета – Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима*. Резултати те анализе и препоруке Тима су дате у полуугодишњем извештају о раду *Тима за самовредновање*.

Централна активност у другом полуугодишту је била анализа *Анкете о потребама и изазовима школе*, чији су резултати и препоруке саставни део овог извештаја.

АНАЛИЗА УПИТИНКА О СНАГАМА И СЛАБОСТИМА ШКОЛЕ ШКОЛСКА 2024-25. ГОДИНА

Укупан број наставника који су попунили упитник је 22, од укупно 65 запослених у школи. То представља око 34% наставничког кадра.

Подаци указују да наставници нису нарочито мотивисани за учешће у анкетирању овог типа. Један од значајних разлога за то представљају протести и обуставе наставе током штрајка у другом полуугодишту школске 2024/2025. године, што је утицало на општу ангажованост и расположеност запослених.

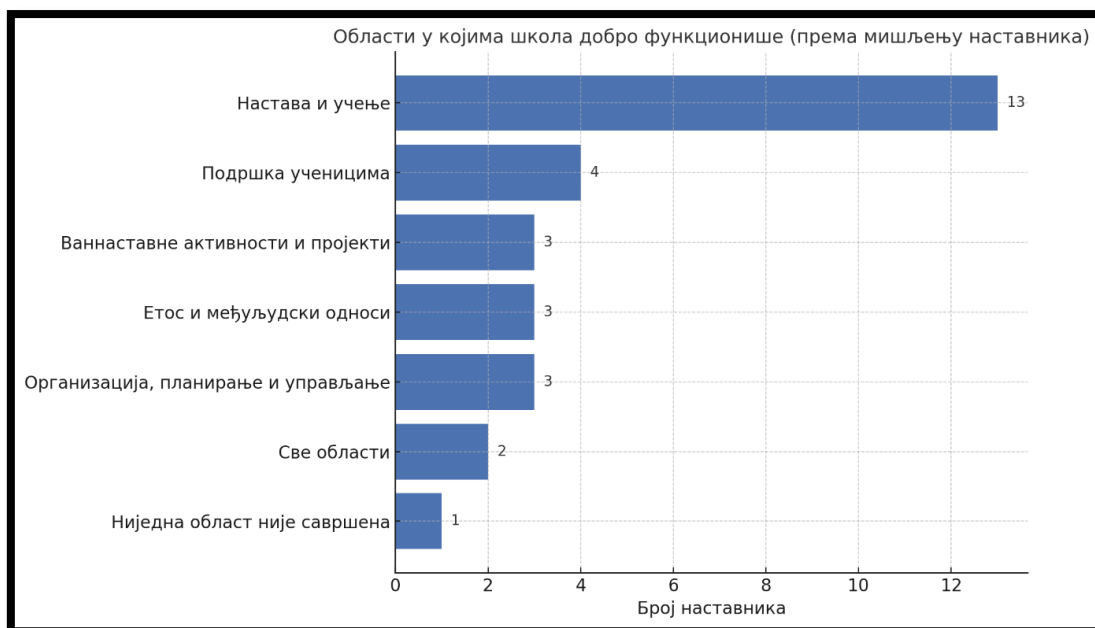
АНАЛИЗА ОДГОВОРА НА ПИТАЊА

ПИТАЊЕ 1

Испод је дата табела са категоризованим одговорима наставника на питање: „У којим областима сматрате да школа добро функционише?”

Уз сваку категорију наведен је број наставника који су је навели у одговору:

КАТЕГОРИЈА	БРОЈ НАСТАВНИКА
1. Настава и учење	13
2. Подршка ученицима	4
3. Ваннаставне активности и пројекти	3
4. Етос и међуљудски односи	3
5. Организација, планирање и управљање	3
6. Све области (свих 6 области, све функционише добро)	2
7. Ниједна област није савршена	1



Графички приказ који илуструје у којим областима наставници сматрају да школа најбоље функционише.

1. Настава и учење (13 наставника)

Ово је најзаступљенија категорија. Наставници су на различите начине навели да је настава квалитетна, добро организована и функционална. Наводи попут: „*Квалитет наставе*“, „*Настава и учење*“ (више пута се понавља), „*Настава добро функционише*“ указују на то да постоји опште поверење у квалитет образовног процеса. Присутна је свест о стручности наставног кадра и ефикасном преношењу знања. Један одговор укључује и „*организацију рада школе*“, што показује препознавање повезаности између наставе и шире школске структуре.

2. Подршка ученицима (4 наставника)

Ова категорија укључује одговоре као што су: „*Подршка ученицима*“, „*Подршка деци и породици*“, „*Подршка ученицима из осетљивих група*“, „*Подршка талентованим ученицима*“. Наставници препознају важност бриге о индивидуалним потребама ученика – како оних из маргинализованих група, тако и талентованих. Посебно је значајан нагласак на инклузивности, али и сарадњи са породицом, што указује на холистички приступ у васпитно-образовном раду.

3. Ваннаставне активности и пројекти (3 наставника)

Ово укључује: „*Ваннаставне активности*“, „*Пројекти и сарадња са другим школама и установама*“ и „*Међународна сарадња – пројекти*“. Наставници вреднују додатне активности као значајне за развој ученика и имиџ школе. Овај аспект посебно доприноси интернационализацији, тимском раду и оснаживању ученика кроз практичне пројекте. Позитиван је и сигнал да се школа активно укључује у Erasmus+ и сличне програме.

4. Етос и међуљудски односи (3 наставника)

Овде се наводи: „*Међуљудски односи – етос*“, „*Етос*“. Ови одговори указују да наставници препознају добру школску климу, вредности поштовања, солидарности и сарадње. Ово је кључна компонента за функционисање школе као безбедног и подстицајног места за све.

5. Организација, планирање и руковођење (3 наставника)

Наводи су у облику: „*Организација рада школе*“, „*Планирање, руковођење*“. Ови наводи говоре о позитивном ставу према руководству школе и административној структури. Наставници осећају да постоји јасан систем управљања који доприноси ефикасном раду.

6. Све области добро функционишу (2 наставника)

Одговори: „У свим областима“, „У свих шест области“ указују да наставници који су ово навели имају изразито позитивну перцепцију школе као целине. Ово указује на поверење у све аспекте школског живота, укључујући и наставу, подршку, сарадњу и управљање.

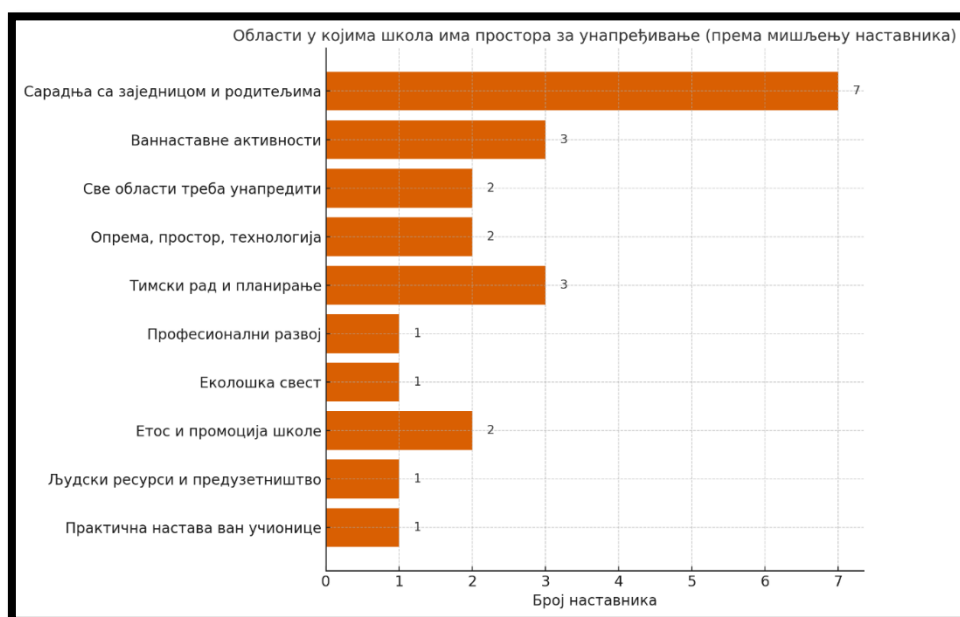
7. Ниједна област није савршена (1 наставник)

Овај критички одговор: „Ниједна област није савршена“ може се тумачити као израз реалистичког или скептичног става. Иако не мора нужно значити да школа не функционише добро, указује на свест о томе да увек има простора за унапређење.

ПИТАЊЕ 2

Испод се налази категоризација одговора наставника на питање: „Наведите области функционисања школе у којима има простора за унапређивање“:

КАТЕГОРИЈА	БРОЈ НАСТАВНИКА
1. Сарадња са локалном заједницом, родитељима и другим установама	7
2. Ваннаставне активности и културни живот школе	3
3. Све области треба унапређивати	2
4. Опремљеност, простор и употреба савремене технологије	2
5. Тимски рад, планирање, програмирање, самовредновање и извештавање	3
6. Професионални развој наставника	1
7. Одрживи развој и еколошка свест	1
8. Етос и промоција школе	2
9. Људски ресурси и предузетништво	1
10. Практична настава и учење ван учионице (природа, музеји)	1



Графички приказ одговора наставника о областима у којима постоји простор за унапређивање рада школе

1. Сарадња са локалном заједницом, родитељима и установама (7 наставника)

Наводи су: „Сарадња са родитељима и широм заједницом“, „Више сарадње са локалном заједницом“ (3х), „Сарадња са другим школама, учествовање у пројектима града“, „Сарадња са локалном самоуправом, културолошким установама, предузећима“ Ова област се најчешће појављује као простор за напредак. Наставници сматрају да школа није довољно повезана са окружењем – ни на нивоу породице, ни на нивоу локалних институција. То може указивати на недовољну комуникацију са родитељима, недостатак школских активности у локалној заједници, и недовољно могућности за партнерства (музеји, библиотеке, фирме, културне установе, НВО...).

2. Ваннаставне активности и културни живот школе (3 наставника)

Наводи: „Активније секције, рад Парламента, активнији школски хор, драмска секција...“, „Креативни рад на уређењу школе“, „Организација ваннаставних активности“ указују на слабење ентузијазма у домену школског живота ван редовне наставе. Ваннаставне активности су кључне за развој ученичких интересовања, вештина и школског духа. Недовољна укљученост може бити последица оптерећености наставника, недостатка системске подршке, нејасне поделе одговорности или мотивације.

3. Све области треба унапредити (2 наставника)

Наводи: „Све области“, „Све области треба мењати, допунити и анимирати наставнике да се потруде више“ упућују на генерално незадовољство, можда чак и демотивацију. То може указивати на потребу за интерним дијалогом, већом укљученошћу наставника у доношење одлука, системском подршком и признањем њиховог рада.

4. Опремљеност, простор и технологија (2 наставника)

Наводи: „Опремљеност школе наставним средствима“, „Уређење простора, употреба савремене технологије...“ указују да постоји осећај да физички и дигитални простор није у складу са савременим потребама. Недостатак наставних средстава и ИКТ опреме директно утиче на квалитет наставе и мотивацију ученика.

5. Тимски рад, планирање, програмирање и самовредновање (3 наставника)

Наводи су: „У већој мери успоставити тимски рад“, „Програмирање, планирање и извештавање“, „Самовредновање, боља промоција школе“. Ови наставници виде потребу за унапређењем унутрашњих процеса – у организацији и сарадњи. Сматрају да тимови не функционишу у пуној снази и да постоји формализам у планирању. Такође је указано на слабости у самопроцени и комуникацији са јавношћу.

Остале појединачне области (по 1 наставник)

ОБЛАСТ	НАВОД
Професионални развој	„Професионални развој“
Еколошка свест	„Еколошка свест и одрживост“
Етос и промоција школе	„Етос“, „Промоција школе“
Људски ресурси и предузетништво	„Људски ресурси; предузетништво“
Практична настава ван учионице	„Више часова у природи, музеји...“

ПИТАЊЕ 3

„Наведите активности које бисте желели да реализујете како бисте унапредили рад школе“:

1. Побољшање наставничке подршке и сарадње - 5 наставника

- Повећање подршке наставницима

- Више интеракције међу наставницима
- Већа комуникација са ученицима ради бољег разумевања њихових жеља, осећања и потреба
- Размена примера добре праксе
- Рад на сарадњи са родитељима
- Покретање младих наставника

2. Побољшање инфраструктуре и амбијента школе - 6 наставника

- Формирање медијатеке и дигиталне учионице
- Уређење ходника и учионица
- Кречење појединих учионица
- Грејање у згради боравка
- Боља хигијена у боравку и школском дворишту

3. Организација културних и едукативних активности - 10 наставника

- Организација посета културним, уметничким и историјским установама
- Организација студијских путовања за запослене
- Посете установама и предузећима (амбијентална настава)
- Тематска настава кроз међупредметно повезивање
- Едукативне радионице и креативне радионице
- Ваннаставне активности и пројекти
- Рад на пројектима у заштити и унапређењу животне средине

4. Развој ваннаставних секција и активности – 7 наставника:

- Активнија драмска секција за приредбе
- Секција креативних и надарених ученика
- Представе, сарадња са другим школама и размена искустава
- Школске новине или школски радио
- Ђачка огласна табла са новостима и обавештењима

5. Промоција школе и јавни имиџ – 3 наставника

- Рад на промоцији школе путем интернета и друштвених мрежа
- Побољшање рада Парламента школе

6. Финансијска подршка и омогућавање активности без учешћа родитеља - 2 наставника

- Потребна за новчаним средствима како родитељи не би финансирали активности
- Учешће ученика у туристичким турама и посетама околним местима (манастири, музеји, фабрике...)

ПРЕПОРУКЕ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

У складу са резултатима упитника о снагама и слабостима школе у школској 2024/25. години, *Тим за самовредновање* предлаже следеће препоруке за унапређење рада школе:

ПРЕПОРУКА 1: Јачање наставничке мотивације и учешћа у процесима вредновања

- Јасно комуницирати сврху и значај анкета.
- Осигурати анонимност и поверење у процесу анкетирања.
- Олакшати приступ анкетама (електронски и папирни облици).

- Обезбедити редовне повратне информације о резултатима и планираним корацима.
- Укључити наставнике у доношење одлука заснованих на резултатима.

ПРЕПОРУКА 2: Континуирано унапређивање квалитета наставе и учења

- Подржати професионални развој наставника кроз обуке и размену добрих пракси.
- Уводити савремене методе наставе (CLIL, пројектна и амбијентална настава, ИКТ).
- Спроводити редовне интерне евалуације квалитета наставе и прикупљати повратне информације од ученика.

ПРЕПОРУКА 3: Развој система подршке ученицима

- Формирати или ојачати тим за подршку ученицима (психолог, педагог, дефектолог).
- Успоставити менторски систем за ученике у ризику.
- Организовати радионице за родитеље ради боље сарадње породице и школе.

ПРЕПОРУКА 4: Јачање ваннаставних активности и ученичког активизма

- Подстицати рад постојећих и формирање нових секција (драмска, хорска, еколошка, ИТ, новинарска).
- Активирати ученички парламент у планирању и организацији школских активности.
- Покренути иницијативе као што су школске новине, радио или огласне табле.

ПРЕПОРУКА 5: Развој културе етоса и међуљудских односа у школи

- Развити и применити Кодекс понашања за ученике и запослене.
- Организовати тематске дане (Дан љубазности, Дан толеранције, Дан културе комуникације).
- Подстицати културу међусобне похвале, уважавања и афирмације.

ПРЕПОРУКА 6: Повећање транспарентности и учешћа у управљању школом

- Омогућити наставницима активно учешће у доношењу одлука кроз радне групе и тимове.
- Поделити више информација о плановима, визији и управљачким процесима.
- Спроводити редовну унутрашњу евалуацију рада руководства.

ПРЕПОРУКА 7: Унапређење школске инфраструктуре и амбијента

- Припремити план уређења просторија и школског дворишта.
- Приоритетно опремити школе дигиталним средствима и медијатеком.
- Укључити ученике и наставнике у уређење простора ради развијања осећаја припадности.

ПРЕПОРУКА 8: Јачање културних, едукативних и амбијенталних активности

- Организовати редовне излете, посете музејима и установама културе.
- Увести амбијенталну наставу као део редовне праксе.
- Подржати међупредметне пројекте и радионице са нагласком на заштиту животне средине и предузетништво.

ПРЕПОРУКА 9: Развој међународне сарадње и пројектног рада

- Подстицати веће учешће наставника и ученика у Erasmus+, eTwinning и другим међународним пројектима.
- Развити план и календар међународних и локалних пројеката.
- Обезбедити подршку наставницима за писање и спровођење пројеката.

ПРЕПОРУКА 10: Обезбеђивање финансијске одрживости и доступности активности

- Истражити могућности финансирања кроз локалне самоуправе, привреду и фондове.
- Организовати добротворне и волонтерске акције ради прикупљања средстава.
- Планирати активности које ће бити доступне свим ученицима без финансијског оптерећења за породице.

Реализоване активности Тима за самовредновање у другом полугодишту школске 2024/25. године

1.1. Анализа шесте области квалитета – Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

- Састављен и усвојен извештај о самовредновању шесте области квалитета.
- Извршена квантитативна и квалитативна анализа са конкретним препорукама за унапређење рада школе у овој области.
- Извештај достављен директору школе, педагошко-психолошкој служби и *Тиму за развојно планирање*.

1.2. Анкета о потребама и изазовима школе

- Спроведено анкетирање запослених о потребама и изазовима школе.
- Анкету је попунило 22 запослених од укупно 65 (33,84%).
- Извршена је анализа и категоризација одговора.
- На основу добијених података сачињен је документ са сетом препорука за унапређење рада школе.
- Резултати анкете представљени су члановима Тима и једногласно усвојени.

1.3. Праћење ефеката Еразмус+ пројеката

- Школа је успешно реализовала све предвиђене активности у оквиру међународних пројеката.
- Реализован је Job Shadowing програм за колегу из Швајцарске (октобар 2024).
- Организован боравак три наставника из Шпаније у мају 2025. са фокусом на теме: „*Настава усмерена на препознавање трауме*“ и „*Социо-емоционално учење*“.
- Донета одлука руководства школе о опремању учионица интерактивним таблама.
- Учитељи другог, трећег и четвртог разреда имплементирали су теме о толеранцији и емпатији у васпитно-образовни рад.
- Наставници енглеског језика реализовали су радионице на тему толеранције и заштите животне средине (пројекат *Climate Crusaders*).

1.4. Анализа посматрања часова

- Због обуставе наставе и ванредних околности реализовано је мање посета часовима – укупно 8.
- Посматрани часови показали су добру примену различитих наставних метода и приступа.

1.5. Размена искустава са Еразмус+ програма у Напуљу

- Презентовано искуство са мобилности у Италији, Шпанији, Финској.
- Представљене технике које италијански наставници користе за развијање самопроцене код ученика.

1.6. Самовредновање рада Тима за самовредновање

- Спроведено самовредновање рада Тима путем анкетних листића.
- У оквиру самовредновања сопственог рада, чланови Тима за самовредновање сагласни су у оцени да је рад у другом полугодишту био значајно отежан услед обуставе наставе, протеста и надокнаде часова. Ове околности су директно

утицале на то да се део планираних активности не реализује у овој школској години и да се помери за наредну.

- Чланови Тима истичу да је мотивација наставника за учешће у активностима самовредновања била изузетно ниска, најнижа у последњих неколико година, што представља један од главних изазова за даљи рад. Сматрају да је неопходно у наредном периоду интензивно радити на подизању мотивације колектива и подизању свести о значају самовредновања за квалитет рада школе.
- Сарадња у оквиру Тима била је добра и конструктивна. Ипак, чланови Тима закључују да је потребно додатно и детаљније упознавање са Приручником за самовредновање из 2024. године, како би се рад Тима унапредио и био ефикаснији у наредном циклусу самовредновања.

Нереализоване активности и активности које се преносе у наредну школску годину

- Апликација „АС Школа“ – рад у апликацији и даље активности одложени су за школску 2025/26. годину због обуставе наставе и немогућности реализације у предвиђеним условима.
- СЕЛФИ – испитивање дигиталне зрелости школе није реализовано услед обуставе наставе, немогућности организације анкетања и надокнаде часова. Преноси се у план рада за 2025/26. годину.
- Планирани већи број посматрања часова није реализован због ванредних услова рада. Ова активност биће обавезно повећана у наредној школској години.

Извештај саставио:
Др Ненад Миладиновић,
руководилац Тима за самовредновање